

федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
**«ПЕРВЫЙ САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ  
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ АКАДЕМИКА И.П.ПАВЛОВА»**  
**МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
(ФГБОУ ВО ПСПбГМУ им. И.П.Павлова Минздрава России)

---

Принято Решением Ученого совета  
ФГБОУ ВО ПСПбГМУ  
им. И.П. Павлова Минздрава России  
протокол № 1 от 30 августа 2019 г.

УТВЕРЖДЕНО  
Ректор ФГБОУ ВО ПСПбГМУ  
им. И.П. Павлова Минздрава России  
С.Ф. Багненко  
«30» августа 2019 г.

*N 189-17 от 30.08.2019*

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о порядке размещения и хранения выпускных квалификационных работ в**  
**электронно-библиотечной системе**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о порядке размещения и хранения выпускных квалификационных работ (далее – ВКР) в электронно-библиотечной системе (далее – ЭБС) ФГБОУ ВО ПСПбГМУ им. И.П.Павлова Минздрава России (далее – Положение) определяет порядок размещения и хранения текстов ВКР обучающихся по образовательным программам высшего образования (программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры) в ЭБС федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Первый Санкт-Петербургский государственный медицинский университет имени И.П.Павлова» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее – Университет).

1.2. Положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

–Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

–Приказом Минобрнауки России от 05.04.2017 N 301 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным

программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры";

–Приказом Минобрнауки России от 29.06.2015 N 636 "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры";

–Устав Университета и другие локальные акты.

1.3. Размещение ВКР студентов в ЭБС осуществляется в целях повышения качества организации учебного процесса и формирования базы данных текстов ВКР.

## **2. Подготовка текстов ВКР для размещения в ЭБС**

2.1. Студенты, допущенные к защите ВКР, не позднее, чем за три дня до процедуры защиты ВКР, представляют на выпускающую кафедру электронную версию ВКР (полный текст и титульный лист), рецензию, отзыв научного руководителя для последующего размещения в ЭБС Университета.

2.2. Текстовые материалы и изображения (рисунки, схемы, таблицы, фотографии и т.п.), входящие в состав ВКР, должны быть хорошего качества, четкими, легко читаемыми. В работе не должно быть пустых страниц, порядок следования глав и отдельных частей ВКР должен соответствовать печатной версии.

2.3. Студент несет персональную ответственность за своевременное представление ВКР на выпускающую кафедру.

## **3. Проверка текстов ВКР и допуск к защите**

3.1. Перед размещением в ЭБС тексты ВКР должны быть проверены на объем и корректность внешних заимствований.

3.2. Текст ВКР проверяется научным руководителем на объем и корректность заимствований с использованием открытого web-сервиса «Антиплагиат» ([www.antiplagiat.ru](http://www.antiplagiat.ru)).

3.3. Объем заимствования ВКР по программам высшего образования должен быть не более 50%.

3.4. Для допуска к защите в ГЭК ВКР должна быть оформлена в соответствии с требованиями, установленными в Университете.

## **4. Размещение текстов ВКР в ЭБС**

4.1. Электронные скан-копии текстов ВКР в полном объеме, титульный лист ВКР, подписанные студентом, руководителем ВКР, заведующим кафедрой, передаются выпускающей кафедрой для формирования банка ВКР и размещения в ЭБС Университета в формате pdf.

4.2. Отчет о проверке на объем и корректность внешних заимствований также сканируется и размещается в файле ВКР в формате pdf.

4.3. Текст ВКР, титульный лист, отзыв научного руководителя и отчет о проверке на объем и корректность заимствования размещаются в ЭБС на официальном сайте Университета по адресу: [https:// www.lspbgmu.ru/obrazovanie/biblioteka/elektronnye-resursy](https://www.lspbgmu.ru/obrazovanie/biblioteka/elektronnye-resursy).

4.4. Ответственность за содержание, достоверность и идентичность печатному варианту размещенного текста ВКР несет ее автор.

4.5. Выпускающая кафедра несет ответственность за сбор электронных версий ВКР, а также их своевременную передачу в ЭБС Университета.

## 5. Порядок хранения ВКР

5.1. Учет информационных материалов, переданных для размещения в ЭБС, осуществляется работником библиотеки Университета.

5.2. Размещенные в ЭБС Университета ВКР хранятся бессрочно.

5.3. Электронные версии текстов ВКР доступны всем категориям пользователей сети Интернет.

### СОГЛАСОВАНО:

Проректор по учебной работе

Директор института сестринского образования

Декан лечебного факультета

Декан педиатрического факультета

Начальник управления правового обеспечения

Начальник управления информационно-технического обеспечения

Начальник учебно-методического отдела

А.И. Яременко

И.П. Миннуллин

Т.Д. Власов

Е.В. Семенова

Ю.М. Лексина

Е.А. Коробенков

М.И. Горяинов