

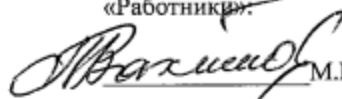
**Перечень подразделений, должностей работников ФГБОУ ВО «Первый Санкт-Петербургский университет имени академика И.П. Павлова» Министерства здравоохранения Российской Федерации, имеющих право на ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск, в связи с ненормированным рабочим днем**

№	Должность	Структурное подразделение	Количество дней отпуска		
			Основной	Дополнительный	Всего
1	Главный бухгалтер	Централизованная бухгалтерия	28	14	42
2	Заместитель главного бухгалтера	Централизованная бухгалтерия	28	10	38
3	Руководитель отдела	Отдел учета и расчета заработной платы	28	7	35
4	Руководитель группы	Отдел учета и расчета заработной платы	28	7	35
5	Ведущий бухгалтер	Отдел учета и расчета заработной платы	28	7	35
6	Руководитель отдела	Отдел учета материальных ценностей	28	7	35
7	Ведущий бухгалтер	Отдел учета материальных ценностей	28	7	35
8	Бухгалтер	Отдел учета материальных ценностей	28	7	35
9	Руководитель отдела	Отдел финансово расчетных операций	28	7	35
10	Руководитель группы	Отдел финансово расчетных операций	28	7	35
11	Ведущий бухгалтер	Отдел финансово расчетных операций	28	7	35
12	Проректор по экономике и финансам	Ректорат	28	14	42
13	Начальник управления	Планово-финансовое управление	28	10	38
14	Главный аналитик	Планово-финансовое управление	28	7	35
15	Начальник отдела	Отдел по расчету себестоимости услуг	28	8	36
16	Ведущий экономист	Отдел по расчету себестоимости услуг	28	7	35
17	Экономист 1 категории	Отдел по расчету себестоимости услуг	28	7	35
18	Экономист	Отдел по расчету себестоимости услуг	28	7	35
19	Начальник отдела	Отдел экономического планирования и анализа	28	8	36
20	Ведущий экономист	Отдел экономического планирования и анализа	28	7	35
21	Экономист 1 категории	Отдел экономического планирования и анализа	28	7	35
22	Экономист	Отдел экономического планирования и анализа	28	7	35
23	Начальник управления	Управление государственного заказа	28	10	38
24	Начальник отдела	Отдел подготовки и проведения закупочных процедур	28	7	35
25	Инженер	Отдел подготовки и проведения закупочных процедур	28	7	35
26	Техник	Отдел подготовки и проведения закупочных процедур	28	7	35
27	Документовед	Отдел подготовки и проведения закупочных процедур	28	7	35

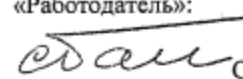
№	Должность	Структурное подразделение	Количество дней отпуска		
			Основной	Дополнительный	Всего
28	Специалист по закупкам	Отдел подготовки и проведения закупочных процедур	28	7	35
29	Начальник отдела	Отдел мониторинга	28	7	35
30	Начальник управления	Управление кадров и гражданской защиты	28	10	38
31	Начальник отдела	Отдел кадров	28	8	36
32	Заместитель начальника отдела кадров	Отдел кадров	28	7	35
33	Заместитель начальника отдела кадров по охране труда и технике безопасности	Отдел кадров	28	7	35
34	Специалист по кадрам	Отдел кадров	28	7	35
35	Ведущий документовед	Отдел кадров	28	7	35
36	Начальник отдела	Отдел кадров обучающихся	28	8	36
37	Заместитель начальника отдела	Отдел кадров обучающихся	28	8	36
38	Ведущий документовед	Отдел кадров обучающихся	28	7	35
39	Руководитель группы	Группа виз и регистраций иностранных обучающихся	28	7	35
40	Ведущий документовед	Группа виз и регистраций иностранных обучающихся	28	7	35
41	Начальник управления	Управление правового обеспечения	28	10	38
42	Ведущий юрист-консульт	Договорной отдел	28	7	35
43	Начальник отдела	Отдел мониторинга имущественных, земельных и арендных отношений	28	8	36
44	Начальник отдела	Юридический отдел	28	8	36
45	Ведущий документовед	Юридический отдел	28	7	35
46	Ведущий юрист-консульт	Юридический отдел	28	7	35
47	Начальник управления	Административно-хозяйственное управление	28	10	38
48	Администратор	Административно-хозяйственное управление	28	8	36
49	Начальник отдела	Отдел материально-технического снабжения	28	8	36
50	Начальник отдела	Административный отдел	28	7	35
51	Ведущий документовед	Административный отдел	28	4	32
52	Главный инженер	Инженерно-техническое управление	28	10	38
53	Начальник управления	Управление внешних связей и развития	28	10	38
54	Заместитель начальника управления	Управление внешних связей и развития	28	7	35
55	Начальник отдела	Отдел перспективного развития и управления качеством	28	7	35
56	Аналитик	Отдел перспективного развития и управления качеством	28	5	33
57	Руководитель отдела	Отдел по связям с общественностью	28	7	35
58	Специалист по связям с общественностью	Отдел по связям с общественностью	28	5	33
59	Корреспондент	Отдел по связям с общественностью	28	5	33
60	Начальник отдела	Отдел рекламы	28	7	35

№	Должность	Структурное подразделение	Количество дней отпуска		
			Основной	Дополнительный	Всего
61	Ведущий менеджер по рекламе	Отдел рекламы	28	5	33
62	Специалист по связям с общественностью	Отдел рекламы	28	5	33
63	Ведущий редактор	Редакционно-издательский центр	28	5	33
64	Ведущий технолог	Редакционно-издательский центр	28	5	33
65	Начальник управления	Управление информационно-технического обеспечения	28	10	38
66	Начальник отдела	Отдел технической поддержки и сетевой безопасности	28	8	36
67	Ведущий инженер	Отдел технической поддержки и сетевой безопасности	28	7	35
68	Ведущий документовед	Ученый совет	28	4	32
69	Ведущий методист	Ученый совет	28	4	32
70	Руководитель службы	Служба внутреннего финансового контроля	28	10	38
71	Ведущий экономист	Служба внутреннего финансового контроля	28	7	35
72	Начальник отдела	Отдел медицинского снабжения и лекарственного обеспечения	28	7	35
73	Заместитель начальника отдела	Отдел медицинского снабжения и лекарственного обеспечения	28	5	33
74	Менеджер	Отдел медицинского снабжения и лекарственного обеспечения	28	5	33
75	Лаборант	Отдел медицинского снабжения и лекарственного обеспечения	28	5	33

«Работники»:

 М.Ш. Вахитов

«Работодатель»:

 С.Ф. Багненко