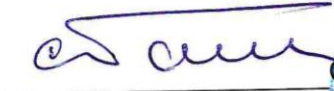


ПРИЛОЖЕНИЕ № 3 к Коллективному договору

Председатель
Первичной профсоюзной организации
ФГБОУ ВО ПСПбГМУ
им. И.П. Павлова Минздрава России


«21» 03 2022 г.


Ректор
ФГБОУ ВО ПСПбГМУ
им. И.П. Павлова Минздрава России


«21» 03 2022 г.


ПОЛОЖЕНИЕ о порядке расходования денежных средств, поступающих в качестве оплаты по договорам на оказание платных медицинских услуг в ФГБОУ ВО ПСПбГМУ им. И.П. Павлова Минздрава России

Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- постановлением Правительства РФ от 04.10.2012 № 1006 «Об утверждении Правил предоставления медицинскими организациями платных медицинских услуг»;
- приказом Минздрава России от 18.11.2013 № 853н «Об утверждении Порядка определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности федеральных бюджетных учреждений, находящихся в ведении Министерства здравоохранения Российской Федерации, оказываемые сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания»;
- иными нормами действующего законодательства;
- Уставом и локальными нормативными актами Университета.

1. Порядок распределения дохода от оказания платных медицинских услуг

1.1. Университет предоставляет платные медицинские услуги на основании договоров на оказание платных медицинских услуг, заключенных с физическими и юридическими лицами.

1.2. Средства, поступающие за оказание платных медицинских услуг **стационарным больным, за исключением операций пластической хирургии**, являются средствами Университета.

Эти средства направляются на покрытие затрат по обеспечению лечебного процесса, в том числе: на выплату заработной платы с начислениями работникам Университета (внебюджетные ставки), на стимулирующие выплаты согласно действующему в Университете положению об оплате труда, с учетом резерва на отпуск и начислений на оплату труда, других выплат в пользу работника, предусмотренных законодательством и локальными нормативными актами, на оплату налогов, на погашение расходов за коммунальные и другие услуги по содержанию помещений, по обеспечению коммуникаций и обслуживанию оборудования, на приобретение материальных ресурсов по утвержденным в Университете программам, на опла-

ту гражданско-правовых договоров физическим лицам, а также на другие направления, имеющие общеуниверситетский характер.

1.3. Средства, поступающие за оказание платных медицинских услуг **амбулаторным больным, а так же за проведение операций пластической хирургии**, распределяются согласно Приложению № 1 к настоящему Положению.

Средства, направляемые на оплату труда согласно Приложению №1 к настоящему Положению, расходуются на стимулирующие выплаты работникам подразделений, организующих и непосредственно осуществляющих данное направление внебюджетной деятельности, согласно действующему в Университете положению об оплате труда.

Данные средства распределяются внутри подразделения решением трудовых коллективов в зависимости от личного вклада каждого работника.

Планово-финансовое управление ежемесячно 15-го числа месяца, следующего за отчетным месяцем, рассчитывает фонды стимулирующих доплат подразделений и передает их трудовым коллективам подразделений, не позднее 23 числа.

Списки с распределением стимулирующих выплат внутри подразделений сдаются в планово-финансовое управление до 24-го числа месяца, следующего за отчетным месяцем. Планово-финансовое управление формирует приказ на стимулирующие выплаты и передает его в Централизованную бухгалтерию.

1.4. Средства, поступающие за оказание платных медицинских услуг **амбулаторным больным в клинике стоматологии НИИ стоматологии и челюстно-лицевой хирургии**, распределяются согласно Приложению №2 к настоящему Положению.

Средства, направляемые на оплату труда согласно Приложению №2 к настоящему Положению, расходуются на стимулирующие выплаты работникам подразделений организующих и непосредственно осуществляющих данное направление внебюджетной деятельности.

Планово-финансовое управление ежемесячно 15-го числа месяца, следующего за отчетным месяцем, рассчитывает фонд стимулирующих доплат подразделений клиники стоматологии НИИ стоматологии и челюстно-лицевой хирургии и передает его заместителю директора по развитию НИИ стоматологии и челюстно-лицевой хирургии, не позднее 23 числа.

Списки с распределением стимулирующих выплат внутри подразделений сдаются в планово-финансовое управление до 24-го числа месяца, следующего за отчетным месяцем. Планово-финансовое управление формирует приказ на стимулирующие выплаты и передает его в Централизованную бухгалтерию.

1.5. Средства, поступившие в **Клинику акушерства и гинекологии** (Акушерское наблюдательное отделение и Акушерское физиологическое отделение) **за оказание платных медицинских услуг по родовспоможению**, превышающие финансовый план распределяются согласно Приложению №1 к настоящему Положению, только при выполнении вышеуказанными подразделениями финансового плана в целом и по оказанию платных медицинских услуг, в том числе.

Отдел организации платных медицинских услуг не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным месяцем, предоставляет в Планово-финансовое управление информацию о выполнении финансового плана по оказанию платных медицинских услуг Клиникой акушерства и гинекологии, а так же сообщает сумму перевыполнения плана по оказанию услуг родовспоможения.

Средства, направляемые на оплату труда согласно Приложению №1 к настоящему Положению, расходуются на стимулирующие выплаты работникам подразделений, организующих и непосредственно осуществляющих данное направление внебюджетной деятельности, согласно действующему в Университете положению об оплате труда.

Данные средства распределяются внутри подразделения решением трудовых коллективов в зависимости от личного вклада каждого работника.

Планово-финансовое управление ежемесячно 15-го числа месяца, следующего за отчетным месяцем, рассчитывает фонды стимулирующих доплат подразделений и передает их трудовому коллективу Клиники акушерства и гинекологии, не позднее 23 числа.

Списки с распределением стимулирующих выплат внутри подразделений сдаются в планово-финансовое управление до 24-го числа месяца, следующего за отчетным месяцем. Планово-финансовое управление формирует приказ на стимулирующие выплаты и передает его в Централизованную бухгалтерию.

1.6. Средства, поступающие **за услуги по переработке крови**, распределяются согласно Приложению № 1 к настоящему Положению.

Руководитель (заведующий) отделением переливания крови ежемесячно в срок до 15-го числа месяца, следующего за отчетным месяцем, подает проректору по экономике и финансам, отчет заверенный Отделом финансово-расчетных операций Централизованной бухгалтерии с указанием полученного дохода от оказания услуг, за вычетом всех налогов.

Средства, направляемые на оплату труда согласно Приложению № 1 к настоящему Положению, расходуются на стимулирующие выплаты работникам Отделения переливания крови, согласно действующему в Университете положению об оплате труда.

Списки с распределением стимулирующих выплат внутри подразделения сдаются в планово-финансовое управление до 24-го числа месяца, следующего за отчетным месяцем. Планово-финансовое управление формирует приказ на стимулирующие выплаты и передает его в Централизованную бухгалтерию.

2. Отчетность

2.1. Оформление и ведение медицинской документации и учетных и отчетных статистических форм, порядку и срокам их представления при оказании платных медицинских услуг осуществляется в порядке и в сроки, установленные действующими нормативно-правовыми актами Российской Федерации.

2.2. Средства, полученные по безналичному расчету и наличные денежные средства за оказание платных медицинских услуг, поступающие в кассу Университета, зачисляются на счет Университета.

2.3. Бухгалтерский учет по платным медицинским услугам ведется централизованной бухгалтерией Университета отдельно.

Приложения

1) Приложение № 1. Порядок распределения средств полученных за оказание платных медицинских услуг;

2) Приложение № 2. Порядок распределения средств работникам клиники стоматологии НИИ стоматологии и челюстно-лицевой хирургии.

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по экономике и финансам

Главный бухгалтер

Главный врач

Начальник управления правового обеспечения



А.Г. Жабко



С.В. Щербакова



Е.А. Карпова



Ю.М. Лексина

Приложение № 1
к Положению о порядке расходования денежных средств,
поступающих в качестве оплаты по договорам
на оказание платных медицинских услуг

Порядок распределения средств полученных за оказание платных медицинских услуг

№ п/п	Тип ус- луги (TypeCod e)	Код услу- ги (GroupCo d)	Вид услуги (GroupCodeName) / Наименование услуги (ServName)	Стимули- рующие выплаты	Резерв на от- пуск	Начис- ления на опла- ту труда	ИТОГО ФОТ под- разделе- ний:	Средства Универ- ситета
				% от поступившего дохода				
УСЛУГИ АМБУЛАТОРНЫМ ПАЦИЕНТАМ (МАТЕРИАЛОЕМКИЕ)*								
1	5	14	АНЕСТЕЗИОЛОГИЧЕСКОЕ ПОСОБИЕ	35	3	11	49	51
2	4	16	АППАРАТНЫЕ ИССЛЕДОВАНИЯ (на дорогостоящем оборудовании со стоимостью расходных материалов)	17	1	5	23	77
3	4	15	АППАРАТНЫЕ МЕТОДЫ ИССЛЕДОВАНИЯ	30	3	10	43	57
4	20	17	КОНСЕРВАТИВНОЕ ЛЕЧЕНИЕ	35	3	11	49	51
5	21	18	КРОВЬ И КРОВЕЗАМЕЩАЮЩИЕ РАСТВОРЫ	30	3	10	43	57
6	10	19	ЛАБОРАТОРНЫЕ ИССЛЕДОВАНИЯ трудоемкие	30	3	10	43	57
7	10	20	ЛАБОРАТОРНЫЕ ИССЛЕДОВАНИЯ нетрудоемкие	35	3	11	49	51
8	3	21	ЛЕЧЕБНЫЕ МАНИПУЛЯЦИИ	27	2	9	38	62
9	2	22	ОПЕРАЦИИ	35	3	11	49	51
10	14	23	СТОМАТОЛОГИЯ	35	3	11	49	51
11	6	24	ФИЗИЧЕСКИЕ МЕТОДЫ ЛЕЧЕНИЯ	28	2	9	39	61
12	10	58	МОЛЕКУЛЯРНО-ГЕНЕТИЧЕСКИЕ ИССЛЕДОВАНИЯ	15	1	5	21	79
УСЛУГИ АМБУЛАТОРНЫМ ПАЦИЕНТАМ (НЕМАТЕРИАЛОЕМКИЕ)								
13	5	38	АНЕСТЕЗИОЛОГИЧЕСКОЕ ПОСОБИЕ	38	3	12	53	47
14	4	40	АППАРАТНЫЕ МЕТОДЫ ИССЛЕДОВАНИЯ (на дорогостоящем оборудовании со стоимостью расходных материалов)	17	1	5	23	77
15	4	41	АППАРАТНЫЕ МЕТОДЫ ИССЛЕДОВАНИЯ (МРТ)	18	2	6	26	74
16	4	39	АППАРАТНЫЕ МЕТОДЫ ИССЛЕДОВАНИЯ	35	3	11	49	51
17	12	42	ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ МЕДИЦИНСКИЕ УСЛУГИ	30	3	10	43	57
18	20	43	КОНСЕРВАТИВНОЕ ЛЕЧЕНИЕ (с МТС менее 10%)	38	3	12	53	47
19	18	44	КОНСУЛЬТАЦИИ	54	5	18	77	23
20	18	45	КОНСУЛЬТАЦИИ выездные	60	5	20	85	15
21	25	55	АЛЛЕРГОЛОГИЧЕСКИЕ ИССЛЕДОВАНИЯ	38	3	12	53	47
22	7	46	ЛЕЧЕБНАЯ ФИЗКУЛЬТУРА	30	3	10	43	57

№ п/п	Тип ус- луги (TypeCode)	Код услу- ги (GroupCode)	Вид услуги (GroupName) / Наименование услуги (ServName)	Стимули- рующие выплаты	Резерв на от- пуск	Начис- ления на опла- ту труда	ИТОГО ФОТ под- разделе- ний:	средства Универ- ситета
				% от поступившего дохода				
23	3	47	ЛЕЧЕБНЫЕ МАНИПУЛЯЦИИ	35	3	11	49	51
24	13	48	НЕОТЛОЖНАЯ МЕДИЦИН- СКАЯ ПОМОЩЬ	39	3	13	55	45
25	2	49	ОПЕРАЦИИ (с МТС менее 10%)	38	3	12	53	47
26	6	50	ФИЗИЧЕСКИЕ МЕТОДЫ ЛЕ- ЧЕНИЯ	40	3	13	56	44
27	3	53	ОФТАЛЬМОЛОГИЯ (05.03.01.135)	4,98	0,00	2,00	6,98	93,02
28	3	52	ОФТАЛЬМОЛОГИЯ (05.03.01.030)	12,85	1,00	4,00	17,85	82,15
29	3	54	ОФТАЛЬМОЛОГИЯ (05.03.01.031)	2,3	0,0	1,0	3,3	96,7
30	3	56	ОФТАЛЬМОЛОГИЯ (манипу- ляции)	20	2	7	29	71
31	18	57	ОФТАЛЬМОЛОГИЯ (контакт- ная коррекция зрения)	20	2	7	29	71
32			НЕМЕДИЦИНСКИЕ УСЛУГИ	20	2	7	29	71
УСЛУГИ СТАЦИОНАРНЫМ ПАЦИЕНТАМ*								
33	5	91	АНЕСТЕЗИОЛОГИЧЕСКОЕ ПОСОБИЕ, пластика	37	3	12	52	48
34	18	91	КОНСУЛЬТАЦИИ, пластика	38	3	12	53	47
35	3	91	ЛЕЧЕБНЫЕ МАНИПУЛЯЦИИ, пластика	33	3	11	47	53
36	2	91	ОПЕРАЦИИ, пластика	37	3	12	52	48
37	2	92	ОПЕРАЦИИ, пластика (маммо- логия)	30	3	10	43	57
38			УСЛУГИ СТАЦИОНАРНЫМ ПАЦИЕНТАМ (родовспоможе- ние)	50	4	16	70	30
39			УСЛУГИ по переработке крови	16	1	5	22	78

*Для материалоёмких услуг (соотношение стоимости общего объема материальных ресурсов к себестоимости более 40%) расчёт стоимости которых, с учётом утвержденных процентов стимулирующих выплат, приводит к формированию неконкурентной цены на рынке медицинских услуг, необходимо согласование индивидуального процента стимулирующих выплат. Согласование проводится на основании расчёта и служебной записки на имя проректора по экономике и финансам, по согласованию с руководителем подразделения исполнителя.

Приложение № 2
к Положению о порядке расходования денежных средств,
поступающих в качестве оплаты по договорам
на оказание платных медицинских услуг

Порядок распределения средств клиники стоматологии НИИ стоматологии и челюстно-лицевой хирургии

Порядок распределения средств полученных за оказание платных медицинских услуг амбулаторным больным, за вычетом всех прямых расходов подразделения.

№ п/п	Должность работника обеспечи- вающего доход	Вид услуги	Стимули- рующие вы- платы ра- ботникам обеспечи- вающим до- ход	Стимули- рующие вы- платы адми- нистративно- управленче- скому персо- налу	Ре- зерв на от- пуск	Начис- ления на оплату труда	ИТОГО ФОТ под- разделений	Средства Универси- тета
1	Рентгенлабо- рант	АППАРАТНЫЕ ИССЛЕДОВАНИЯ	45%		4%	15%	64%	36%
2	Врач- рентгенолог	АППАРАТНЫЕ ИССЛЕДОВАНИЯ)	30%		3%	10%	43%	57%
3	Медицинская сестра по фи- зиотерапии	АППАРАТНЫЕ ИССЛЕДОВАНИЯ	45%		4%	15%	64%	36%
4	Медицинская сестра по фи- зиотерапии	ФИЗИЧЕСКИЕ МЕТОДЫ ЛЕЧЕ- НИЯ	45%		4%	15%	64%	36%
5	Врач- стоматолог	АНЕСТЕЗИОЛО- ГИЧЕСКОЕ ПОСО- БИЕ	48% (46%), за вычетом фон- да выплат вспомога- тельному персоналу	2% при вы- полнении фи- нансового плана клини- кой стомато- логии НИИ стоматологии и челюстно- лицевой хи- рургии в це- лом; 4% при пере- выполнении финансового плана клини- кой стомато- логии НИИ стоматологии и челюстно- лицевой хи- рургии в це- лом	4%	16%	70%	30%
7	Врач- физиотера- певт, Врач- стоматолог	КОНСУЛЬТАЦИИ			4%	16%	70%	30%
8	Врач- стоматолог	ЛЕЧЕБНЫЕ МА- НИПУЛЯЦИИ			4%	16%	70%	30%
9	Врач- стоматолог	СТОМАТОЛОГИЯ			4%	16%	70%	30%

Фонд выплат вспомогательному персоналу формируется следующим образом:

- младший медицинский персонал (санитары и сестры-хозяйки) – до 10 000 рублей в месяц на физическое лицо;
- медицинские сестры (ассистенты врачей-стоматологов) – 1 100 рублей на физическое лицо за 1 смену;
- медицинские регистраторы – до 20 000 рублей в месяц на физическое лицо;
- врач-методист – до 10 000 рублей в месяц на физическое лицо.

Фонд стимулирующих выплат распределяется между работникам, обеспечивающим до-ход в зависимости от личного вклада каждого работника.