

Приглашает в команду **ВРАЧЕЙ-ТЕРАПЕВТОВ УЧАСТКОВЫХ И ВРАЧЕЙ  
ОБЩЕЙ ПРАКТИКИ**

**С ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЫ ТРУДА ОТ 140 000 руб. (до вычета налогов)**

**ПО АДРЕСАМ:**

- Ул. Коммуны, 36
- Пр-т Энтузиастов, 16 к.2
- Ул. Ржевская, 18
- Ул. Пейзажная, 10

(Ст.М. Ладожская, автобусы 24, 27, 77; от ул. Хасанская 124 автобус до ул. Пейзажная, 10; трамвай №64 от ст.м. Ладожская)

**Обязанности:**

- Ведение приема пациентов: амбулаторно и на вызовах.
- Проведение диспансеризации населения.
- Оформление медицинской документации.
- Участие в проведение национального проекта "Здоровье".
- Оказание квалифицированной медицинской помощи по своей специальности.
- Определение тактики ведения больного в соответствии с установленными правилами и стандартами.

**Требования:**

Высшее медицинское образование по специальности "Лечебное дело"+ аккредитация специалиста (возможно трудоустройство по выписке из протокола об аккредитации, с последующим предоставлением свидетельства) – **ДЛЯ ВРАЧЕЙ-ТЕРАПЕВТОВ УЧАСТКОВЫХ.**

- Высшее медицинское образование по специальности «Лечебное дело» или «Педиатрия» (ординатура) + аккредитация специалиста "Общая врачебная практика/Семейная медицина" – **ДЛЯ ВРАЧЕЙ ОБЩЕЙ ПРАКТИКИ.**

**Условия:**

- Работа в крупном амбулаторно-поликлиническом Учреждении города.
- Наличие собственной лаборатории.
- Сменный график работы. Пятидневка + дежурные субботы.
- Соблюдение ТК РФ.
- Стабильная официальная оплата труда. Индексация заработной платы.
- Дополнительные дни отпуска (+14 дней к ежегодному основному отпуску).
- Доброжелательный и профессиональный коллектив.
- Возможность развития профессиональных и личностных качеств.
- Транспортная доступность.

Специалист отдела кадров – Пискунова Анна  
Анатольевна: 8 (812) 777-92-82 (доб. 7583);  
[hr@p107.spb.ru](mailto:hr@p107.spb.ru).



Резюме можно прислать на электронную почту или перейдя по ссылке через сайт в [Hh.ru](https://hh.ru).



**ВРАЧ-СТАЖЕР КАБИНЕТА НЕОТЛОЖНОЙ ПОМОЩИ  
(ординаторы 2 года обучения специальности «Терапия» и «Врач общей  
практики»)**

- Ул. Коммуны, 36
  - Пр-т Энтузиастов, 16 к.2
  - Ул. Ржевская, 18
- (Ст.М. Ладожская, автобусы 24, 27, 77; от ул. Хасанская 124 автобус до ул. Пейзажная, 10).

**Обязанности:**

- Оказание медицинской помощи.
- Оформление медицинской документации.

**Требования:**

- Наличие высшего медицинского образования.
- Наличие выписки из протокола о возможности осуществления врачебной стажерской деятельности (ординаторы 2 года).
- Уверенный пользователь ПК.
- Желание работать в здравоохранении в направлении Терапия.

**Условия:**

- Работа в крупном амбулаторно-поликлиническом Учреждении города.
- Наличие собственной лаборатории.
- Сменный график работы. Пятидневка + дежурные субботы.
- Соблюдение ТК РФ.
- Стабильная официальная оплата труда. Индексация заработной платы.
- Дополнительные дни отпуска (+14 дней к ежегодному основному отпуску).
- Доброжелательный и профессиональный коллектив.
- Возможность развития профессиональных и личностных качеств.
- Транспортная доступность.

Специалист отдела кадров – Пискунова Анна  
Анатольевна: 8 (812) 777-92-82 (доб. 7583);  
[hr@p107.spb.ru](mailto:hr@p107.spb.ru).

Резюме можно прислать на электронную почту или  
перейдя по ссылке через сайт в [Hh.ru](https://hh.ru).



**ВРАЧ ОТДЕЛЕНИЯ МЕДИЦИНСКОЙ ПРОФИЛАКТИКИ**

**От 110 000 руб. (до вычета налогов)**

- Ул. Коммуны, 36
- Пр-т Энтузиастов, 16 к.2

**Обязанности:**

- Ведение амбулаторного приема в рамках диспансеризации.
- Ведение профилактического и медицинского осмотра.
- Осмотры перед вакцинацией.
- Оформление медицинской документации.

**Требования:**

- Высшее медицинское образование по специальности "Лечебное дело"+ аккредитация специалиста (возможно трудоустройство по выписке из протокола об аккредитации, с последующим предоставлением свидетельства).
- Уверенный пользователь ПК.

**Условия:**

- Работа в крупном амбулаторно-поликлиническом Учреждении города.
- Наличие собственной лаборатории.
- Сменный график работы. Пятидневка + дежурные субботы.
- Соблюдение ТК РФ.
- Стабильная официальная оплата труда. Индексация заработной платы.
- Дополнительные дни отпуска (+14 дней к ежегодному основному отпуску).
- Доброжелательный и профессиональный коллектив.
- Возможность развития профессиональных и личностных качеств.
- Транспортная доступность.

**Специалист отдела кадров – Пискунова Анна  
Анатольевна: 8 (812) 777-92-82 (доб. 7583);  
[hr@p107.spb.ru](mailto:hr@p107.spb.ru).**

**Резюме можно прислать на электронную почту или  
перейдя по ссылке через сайт в hh.ru.**

