

студенческой науки и творчества молодых ученых.

2.6. Развитие научного сотрудничества с подразделениями Университета и другими учреждениями, в том числе зарубежными.

2.7. Оказание научно-методической и практической консультативной помощи лечебно-профилактическим учреждениям (ЛПУ) по вопросам применения современных стоматологических технологий

3. Основные виды работ лаборатории

Для решения поставленных задач в лаборатории выполняются следующие виды работ.

3.1. Подготовка проектов актуальных и конкурентоспособных НИР фундаментального и прикладного характера в области современных стоматологических технологий и представление на российские и международные конкурсы научных проектов.

3.2. Подготовка и оформление документов на выполнение НИР (хоздоговора, договора о творческом сотрудничестве, документы о спонсорской помощи, гранты и пр.) и представление руководству института, на согласование и утверждение.

3.3. Выполнение НИР согласно тематическому плану НИИ стоматологии и ЧЛХ, утвержденному Научным советом Университета.

3.4. Составление этапных и заключительных отчетных документов по выполняемым темам НИР. Оформление научной продукции подразделения и ее сдача заказчику.

3.5. Составление аналитических и справочных материалов по запросам вышестоящих инстанций.

3.6. Подготовка заявок на патенты, рацпредложения.

3.7. Подготовка и оформление документов по внедрению результатов НИР, использование результатов НИР на базах внедрения.

3.8. Подготовка научных публикаций в ведущие российские и международные периодические издания по специальности.

3.9. Участие с докладами в работе российских и международных съездов, конференций, симпозиумов.

3.10. Участие в подготовке и проведении научных съездов, конференций, симпозиумов, проводимых в Университете.

3.11. Организация и участие в семинарах, симпозиумах, научно-практических конференциях с целью пропаганды разработок сотрудников отдела.

3.12. Организация обмена опытом в области современных стоматологических технологий.

3.13. Организация и проведение консультативной помощи сотрудникам кафедр стоматологического факультета и работникам ЛПУ.

4. Права, обязанности и ответственность сотрудников лаборатории

4.1. Режим работы лаборатории определяется правилами внутреннего распорядка Университета, время работы – табелями учета рабочего времени.

4.2. Права, обязанности и ответственность сотрудников лаборатории устанавливается их трудовыми договорами и должностными инструкциями.

4.3. Заведующий лабораторией несет персональную ответственность за достижение задач,

соблюдение подчиненными сотрудниками трудовой дисциплины и требований своих должностных инструкций, а так же за качество работы лаборатории в целом.

Согласовано:

Проректор по научной работе



Ю.С. Полушин

Проректор по лечебной работе



О.А. Гриненко

Проректор по учебной работе



А.И. Яременко

Директор НИИ стоматологии и ЧЛХ

И.Н. Антонова

Начальник отдела кадров

Е.Б. Горбадей

**Начальник управления
правового обеспечения**



Ю.М. Лексина

