

государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего
профессионального образования

**«первый Санкт-Петербургский
государственный медицинский
университет
имени академика И.П.Павлова»
министерства здравоохранения
российской федерации**

(ГБОУ ВПО ПСПбГМУ им.И.П.Павлова
Минздрава России)



УТВЕРЖДАЮ

Ректор ГБОУ ВПО ПСПбГМУ
им.И.П.Павлова Минздрава России
С.Ф.Багненко
2013г.

ПОЛОЖЕНИЕ о стерилизационном отделении клиники акушерства и гинекологии

1. Общие положения.

1.1. Стерилизационное отделение (далее отделение) является структурным подразделением клиники акушерства и гинекологии, входящей в состав клиник ГБОУ ВПО ПСПбГМУ имени академика И.П.Павлова Минздрава России (далее - Университет).

1.2. Отделение создается, реорганизуется и ликвидируется приказом ректора Университета на основании решения ученого Совета Университета.

1.3. В своей деятельности клиника руководствуется: законодательством Российской Федерации, Федеральным законом от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», приказом № 572 Н от 01.11.2012г. «Об утверждении оказания медицинской помощи по профилю акушерство и гинекология (за исключением вспомогательных репродуктивных технологий)», СанПиНом 2.1.3.2630-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям, осуществляющим медицинскую деятельность»; иными нормативными правовыми актами Российской Федерации; Уставом Университета, правилами по охране труда, правилами противопожарной безопасности, правилами внутреннего распорядка Университета, приказами и распоряжениями ректора, и иными локальными нормативными актами Университета, настоящим Положением.

1.4. Отделение возглавляет старшая медицинская сестра, Назначаемая на должность и освобождаемая от должности ректором Университета, в установленном порядке.

1.5. Контроль за деятельностью отделения по организационным и медицинским вопросам осуществляет проректор по лечебной работе Университета, главный врач клиники Университета, руководитель клиники акушерства и гинекологии, по методическим вопросам – заведующий кафедрой акушерства и гинекологии, а также клинико-экспертная комиссия Университета.

2. Основные задачи и функции отделения.

- 2.1. Приём использованного и предварительно очищенного инструментария.
- 2.2. Мойка, упаковка и стерилизация инструментария.
- 2.3. Выдача стерильного инструментария и белья.
- 2.4. Ведение строгого учёта приёма и выдачи инструментария на отделения.
- 2.5. Разработка и внедрение в практику достижений медицинской науки и техники.

- 2.6. Рациональное использование имеющейся аппаратуры, медицинского оборудования, электроэнергии.
- 2.7. Соблюдение и обеспечение надлежащего санитарно-противоэпидемиологического режима.
- 2.8. Проведение санитарно-просветительской работы.
- 2.9. Обязательное прохождение инструктажа по технике безопасности всеми сотрудниками отделения.
- 2.10. Строгое соблюдение сотрудниками отделения техники безопасности при работе с автоклавами.

3. Права и обязанности сотрудников отделения.

3.1 Режим работы отделения определяется правилами внутреннего распорядка Университета, время работы – табелями учета рабочего времени.

3.2. Права, обязанности и ответственность сотрудников отделения устанавливаются их трудовыми договорами и должностными инструкциями.

4. Ответственность сотрудников.

Сотрудники отделения несут ответственность за:

4.1. Невыполнение или ненадлежащее выполнение своих должностных обязанностей предусмотренных должностными инструкциями.

4.2. Нарушение трудовой дисциплины, Устава Университета и настоящего Положения, а так же Правил внутреннего распорядка Университета.

Согласовано:

Проректор по лечебной работе



О.А.Гриненко

Главный врач клиники



А.Г.Кучер

Заведующий кафедрой акушерства и гинекологии



Э.К.Айламазян

Начальник управления кадров



О.Н.Баркалова

Начальник управления правового обеспечения



Ю.М.Лексина

