



рекомендаций, публикаций, выступлений.

2.3. Внедрение результатов НИР и научной продукции в практику здравоохранения, преподавания, научных исследований.

2.4. Развитие материально-технической базы подразделения, изыскание бюджетных и внебюджетных источников финансирования проектов НИР подразделения.

2.5. Подготовка квалифицированных кадров и повышение квалификации научно-педагогических кадров, развитие студенческой науки и творчества молодых ученых. Предоставление рабочих мест для прикомандированных на специализацию, в ординатуру и аспирантуру.

2.6. Развитие научного сотрудничества с подразделениями Университета и другими учреждениями, в том числе зарубежными.

### **3. Основные виды работ лаборатории**

Для решения поставленных задач в лаборатории выполняются следующие виды работ:

3.1. Подготовка проектов актуальных и конкурентоспособных НИР фундаментального и прикладного характера в области клеточных и трансплантационных технологий и представление на российские и международные конкурсы научных проектов.

3.2. Подготовка и оформление документов на выполнение НИР (хоздоговора, договора о творческом сотрудничестве, документы о спонсорской помощи, гранты и пр.) и представление руководству НИИ, Университета, на согласование и утверждение.

3.3. Выполнение НИР согласно тематическому плану НИИ, утвержденному Ученым советом ПСПбГМУ, темам Госзаданий.

3.4. Составление этапных и заключительных отчетных документов по выполняемым темам НИР. Оформление научной продукции подразделения и ее сдача заказчику.

3.5. Составление аналитических и справочных материалов по запросам вышестоящих инстанций.

3.6. Подготовка заявок на патенты, рацпредложения

3.7. Подготовка и оформление документов по внедрению результатов НИР, использование результатов НИР на базах внедрения.

3.8. Подготовка научных публикаций в ведущие российские и международные периодические издания по специальности.

3.9. Участие с докладами в работе российских и международных съездов, конференций, симпозиумов.

3.10. Участие в подготовке и проведении научных съездов, конференций, симпозиумов, проводимых в Университете.

3.11. Организация и участие в семинарах, симпозиумах, научно-практических конференциях с целью пропаганды разработок сотрудников лаборатории, внедрение новых технологий, способствующих повышению эффективности лечебно-диагностического процесса в области онкогематологии.

3.12. Организация обмена опытом в области клеточных технологий путем участия в работе секции научного общества онкологов, гематологов и трансплантологов.

### **4. Права, обязанности и ответственность сотрудников лаборатории**

4.1. Режим работы лаборатории определяется правилами внутреннего распорядка

Университета, время работы – табелями учета рабочего времени.

4.2. Права, обязанности и ответственность сотрудников лаборатории устанавливается их трудовым договорами и должностными инструкциями.

4.3. Заведующий лабораторией несет персональную ответственность за достижение задач, соблюдение подчиненными сотрудниками трудовой дисциплины и требований своих должностных инструкций, а так же качество работы лаборатории в целом.

Согласовано:

Проректор по научной работе

Проректор по лечебной работе

Проректор по учебной работе

Директор НИИ

Заведующий лабораторией

Начальник отдела кадров

Начальник управления  
правового обеспечения

Заведующий отделом биотехнологий



Ю.С. Полушин

О.А. Гриненко

А.И. Яременко

Б.В. Афанасьев

И.С. Моисеев

Е.Б. Горбадей

Ю.М. Лексина

О.В. Галибин

