

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ
БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«ПЕРВЫЙ САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ АКАДЕМИКА И.П.ПАВЛОВА»
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(ФГБОУ ВО ПСПбГМУ им. И.П.Павлова
Минздрава России)

Принято решением
ученого совета ФГБОУ ВО ПСПбГМУ
им. И.П. Павлова Минздрава России
«30» августа 2019 года
протокол № 1



Утверждаю:
Ректор ФГБОУ ВО ПСПбГМУ
им. И.П. Павлова Минздрава России
С.Ф. Вагненко

30 08 2019 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об отделе молекулярно-генетических и нанобиологических технологий научно-исследовательского центра ФГБОУ ВО ПСПбГМУ им. И.П. Павлова Минздрава России

1. Общие положения

1.1. Отдел молекулярно-генетических и нанобиологических технологий (далее – отдел) является структурным подразделением научно-исследовательского центра, входящего в структуру ФГБОУ ВО ПСПбГМУ им. И.П. Павлова Минздрава России (далее – Университет).

1.2. Отдел в своей деятельности руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Министерства здравоохранения Российской Федерации, Уставом Университета, приказами и распоряжениями ректора и иными локальными нормативными правовыми актами Университета, настоящим Положением.

1.3. Руководство отделом осуществляет руководитель, который назначается на должность и освобождается от неё приказом ректора Университета в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

1.4. Замещение должностей научных работников в отделе производится по результатам конкурсного отбора.

1.5. Руководитель отдела непосредственно подчиняется директору научно-исследовательского центра Университета.

1.6. На период отсутствия руководителя отдела его обязанности исполняет лицо, назначенное приказом ректора Университета в установленном законом порядке.

2. Основные задачи отдела

Основными задачами отдела являются:

2.1. Развитие фундаментальных и прикладных исследований в области медицинской генетики, молекулярной биологии, нанотехнологий.

2.2. Совершенствование научно-методического уровня научно-исследовательской работы (далее – НИР) отдела, разработка новых молекулярно-генетических и нанобиологических технологий.

2.3. Внедрение результатов НИР и научной продукции отдела в практику научных исследований, здравоохранения, преподавания.

2.4. Участие в выполнении НИР по договорам гражданско-правового характера и по грантам.

2.5. Подготовка квалифицированных кадров и повышение квалификации научно-педагогических и врачебных кадров, развитие студенческой науки и творчества молодых ученых. Организация мест для обучения в отделе лиц, обучающихся по различным образовательным программам (ординатура, аспирантура, соискательство и т.д.). Создание учебной базы для врачей и ординаторов.

2.6. Развитие научного сотрудничества с подразделениями Университета и другими учреждениями, в том числе зарубежными.

2.7. Оказание научно-методической помощи ЛПУ по вопросам применения молекулярно-генетических и нанобиологических технологий.

3. Основные виды работ отдела

Для решения поставленных задач в отделе выполняются следующие виды работ:

3.1. Подготовка проектов актуальных и конкурентоспособных НИР фундаментального и прикладного характера в области медицинской генетики, молекулярной биологии, нанотехнологий и представление их на российские и международные конкурсы научных проектов.

3.2. Подготовка и оформление документов на выполнение НИР (хоздоговоры, договоры о творческом сотрудничестве, документы о спонсорской помощи, гранты и пр.) и представление их руководству Университета на согласование и утверждение.

3.3. Выполнение НИР согласно тематическому плану Университета, утвержденному проректором по научной работе Университета.

3.4. Составление этапных и заключительных отчетных документов по выполняемым темам НИР. Оформление научной продукции отдела и ее сдача заказчику.

3.5. Составление аналитических и справочных материалов по запросам вышестоящих инстанций.

3.6. Подготовка заявок на патенты.

3.7. Подготовка и оформление документов по внедрению результатов НИР, использованию результатов НИР на базах внедрения.

3.8. Подготовка научных публикаций в ведущие российские и международные периодические издания по специальности.

3.9. Участие с докладами в работе российских и международных съездов, конференций, симпозиумов.

3.10. Участие в подготовке и проведении научных съездов, конференций, симпозиумов, проводимых в Университете.

3.11. Организация и участие в семинарах, симпозиумах, научно-практических конференциях с целью пропаганды разработок сотрудников отдела, внедрения новых молекулярно-генетических и нанобиологических технологий, способствующих повышению эффективности научно-исследовательского процесса.

3.12. Организация обмена опытом в области медицинской генетики, молекулярной биологии, нанотехнологий путем участия в работе Проблемных комиссий Университета.

4. Права, обязанности и ответственность сотрудников отдела

4.1. Режим работы отдела определяется правилами внутреннего трудового распорядка Университета, время работы – табелями учета рабочего времени.

4.2. Права, обязанности и ответственность сотрудников отдела устанавливаются их трудовыми договорами и должностными инструкциями.

4.3. Руководитель отдела несет персональную ответственность за достижение задач, соблюдение подчиненными сотрудниками трудовой дисциплины и требований своих должностных инструкций, а также качество работы отдела в целом.

Согласовано:

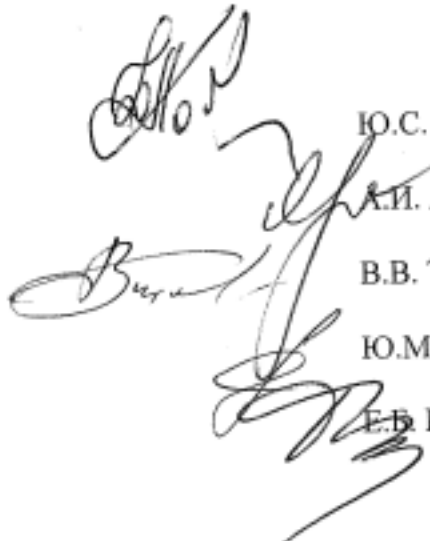
Проректор по научной работе

Проректор по учебной работе

Директор научно-исследовательского центра

Начальник управления правового обеспечения

Начальник отдела кадров



Ю.С. Полушин
А.И. Яременко
В.В. Томсон
Ю.М. Лексина
Е.Б. Горбадей