

4. Компоненты, входящие в образовательные программы аспирантуры (кроме учебных планов) после обсуждения на кафедральных заседаниях представляются для рассмотрения и обсуждения на заседания ученых советов факультетов Университета или цикловой методической комиссии (для базовых дисциплин), с последующим представлением для утверждения на заседании Методического совета или Научного совета Университета.

Изменения и дополнения в рабочие программы дисциплин и разделов образовательных программ аспирантуры, вносятся по необходимости по представлению составителей рабочих программ и/или заведующего отделом подготовки научно-педагогических кадров, рассматриваются и утверждаются в аналогичном порядке.

5. Весь учебный комплекс документов, входящий в образовательные программы аспирантуры с учетом направленности (профиля) (кроме учебных планов) и их актуализация утверждаются проректором по научной работе Университета.

6. Образовательные программы аспирантуры подлежат обновлению с учетом развития науки, техники, технологий и социальной сферы, но не реже чем один раз в три года.

7. Учебные планы соответствующие образовательным программам по направлениям подготовки аспирантуры после согласования с проректорами по направлениям, заведующими профильных кафедр и заведующим отделом подготовки научно-педагогических кадров утверждаются решением Ученого совета Университета ежегодно перед началом учебного года.

Согласовано:

Проректор по научной работе

Заведующий отделом подготовки научно-педагогических кадров

Начальник управления правового обеспечения

Ю.С. Полушин

Т.В. Антонова

Ю.М. Лексина