

государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Первый Санкт-Петербургский государственный медицинский университет имени академика И.П.Павлова»
Министерства здравоохранения Российской Федерации
(ГБОУ ВПО СПбГМУ им. И.П. Павлова Минздрава России)

Принято Конференцией научно-педагогических работников, представителей других категорий работников и обучающихся ГБОУ ВПО СПбГМУ им. И.П. Павлова Минздрава России

протокол № 7 от «23» ноября 2015 г.

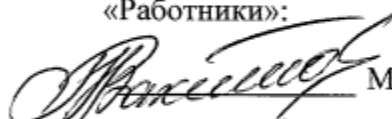
Дополнительное соглашение № 26

к Коллективному договору государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Первый Санкт-Петербургский государственный медицинский университет имени академика И.П. Павлова» Министерства здравоохранения Российской Федерации на 2013-2015гг., принятому Конференцией научно-педагогических работников, представителей других категорий работников и обучающихся ГБОУ ВПО СПбГМУ им. И.П. Павлова Минздрава России «29» апреля 2013 г.

Работники в лице председателя первичной профсоюзной организации единого представительного органа работников СПбГМУ (далее - Профком) Вахитова Мавлета Шакировича, действующего на основании Положения о профсоюзной организации СПбГМУ, именуемые в дальнейшем «Работники», и государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Первый Санкт-Петербургский государственный медицинский университет имени академика И.П.Павлова» Министерства здравоохранения Российской Федерации, в лице ректора Багненко Сергея Федоровича, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Работодатель», в соответствии со статьей 44 Трудового Кодекса Российской Федерации и п.9.2. Коллективного договора, заключили настоящее дополнительное соглашение о следующем:

1. Стороны договорились Приложение № 2 к Коллективному договору «Положение о порядке формирования и расходования средств от предпринимательской и иной приносящей доход внебюджетной деятельности ГБОУ ВПО СПбГМУ им. И.П. Павлова Минздрава России» изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему дополнительному соглашению.
2. Настоящее дополнительное соглашение вступает в силу с 23 ноября 2015 года и является неотъемлемой частью Коллективного договора на 2013-2015 годы.

«Работники»:

 М.И. Вахитов

«Работодатель»:

 С.Ф. Багненко

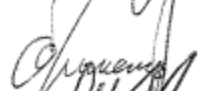
Согласовано:

Проректор по учебной работе

Проректор по лечебной работе

Проректор по научной работе

И.о. проректора по последипломному образованию

 А.И. Яременко
 О.А. Гриненко
 Ю.С. Полушин
 Н.Л. Шапорова

Проректор по воспитательной работе

Проректор по международным связям

Проректор по экономике и финансам

Главный бухгалтер

Начальник управления кадров и гражданской защиты

Начальник управления правового обеспечения



А.А. Потапчук



С.Х. Аль-Шукри



А.Г. Жабко



Е.К. Смирнова



В.В. Коцур



Ю.М. Лексина

**государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
профессионального образования «Первый Санкт-Петербургский
государственный медицинский университет
имени академика И.П.Павлова»
Министерства здравоохранения Российской Федерации
(ГБОУ ВПО СПбГМУ им. И.П. Павлова Минздрава России)**

**ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке формирования и расходования средств
от приносящей доход деятельности
ГБОУ ВПО СПбГМУ им. И.П. Павлова Минздрава России**

Настоящее Положение о порядке формирования и расходования средств от предпринимательской и иной приносящей доход внебюджетной деятельности ГБОУ ВПО СПбГМУ им. И.П. Павлова Минздрава России (далее – Положение) разработано в соответствии:

- с гражданским и бюджетным законодательством Российской Федерации;
- Законом РФ от 07.02.1992 № 2300-1 "О защите прав потребителей";
- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- Федеральным законом от 21.11.2011 № 323-ФЗ "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации";
- Федеральным законом от 12.04.2010 № 61-ФЗ "Об обращении лекарственных средств";
- Федеральным законом от 19.11.2010 № 326-ФЗ "Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации";
- Постановлением Правительства РФ от 04.10.2012 № 1006 "Об утверждении Правил предоставления медицинскими организациями платных медицинских услуг";
- Постановлением Правительства РФ от 03.09.2010 № 683 "Об утверждении Правил аккредитации медицинских организаций на право проведения клинических исследований лекарственных препаратов для медицинского применения";
- Постановлением Правительства РФ от 15.08.2013 № 706 "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг";
- Приказом Минздрава России от 18.11.2013 № 853н "Об утверждении Порядка определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности федеральных бюджетных учреждений, находящихся в ведении Министерства здравоохранения Российской Федерации, оказываемые сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания";
- иными нормативно-правовыми актами действующего законодательства;
- Уставом и локальными нормативными актами Университета.

Университет может осуществлять внебюджетную деятельность только в соответствии с Уставом и требованиями действующего законодательства.

1. Источники формирования внебюджетного дохода

Средства от внебюджетной деятельности Университета формируются из следующих источников:

- Образовательные услуги:
 - обучение по основным образовательным профессиональным программам (с оплатой стоимости обучения физическими и юридическими лицами, в том числе обучение иностранных граждан);
 - послевузовское профессиональное образование (интернатура, клиническая ординатура, аспирантура, докторантура);
 - дополнительные платные образовательные услуги различной направленности;
 - обучение по программам дополнительного профессионального образования (циклы профессиональной переподготовки и повышения квалификации);
- Научно-исследовательские и опытно-конструкторские работы по государственным контрактам и договорам с организациями, в том числе за счет грантов международных и российских организаций и иных источников;
- Доклинические и клинические исследования лекарственных средств, медицинской техники и изделий медицинского назначения;
- Платные медицинские услуги на основании договоров с юридическими и физическими лицами на оказание платных медицинских услуг, а так же по договорам добровольного медицинского страхования;
- Средства, поступающие в качестве оплаты услуг по медицинской помощи, оказанной женщинам и новорожденным в период родов и в послеродовой период (родовые сертификаты);
- Средства, поступающие в качестве оплаты за оказание медицинской помощи пациентам в рамках выполнения территориальной программы фонда ОМС Санкт-Петербурга, фонда ОМС Ленинградской области, фондов ОМС других регионов и страховых медицинских организаций;
- Средства, полученные за оказание услуг в сфере общественного питания;
- Средства, полученные за реализацию продукции издательско-полиграфического центра Университета;
- Средства, поступающие в качестве оплаты стоимости проживания в общежитиях Университета;
- Средства, поступающие от сдачи в аренду помещений, не используемых для учебного и лечебного процесса и других видов деятельности;
- Средства, поступающие за проведение экскурсий в музеях Университета;
- Средства, поступающие за услуги Учебно-оздоровительного комплекса;
- Средства, полученные от реализации оборудования, лома черных, цветных, драгоценных металлов;
- Внебюджетные доходы, в том числе:
 - возмещение расходов за коммунальные услуги от арендаторов и проживающих в общежитиях граждан;
 - организационные взносы за участие в конференциях;
 - финансовые санкции, полученные Университетом в виде штрафов, пени, неустоек и т.п.;
- Безвозмездные поступления от физических и юридических лиц, международных организаций (пожертвования).

2.1. Внебюджетная деятельность Университета осуществляется на договорной основе в соответствии с Гражданским кодексом РФ и другими законодательными и нормативными документами, действующими на территории Российской Федерации.

2.2. Договоры в рамках внебюджетной деятельности подготавливаются подразделениями - исполнителями услуг (работ) совместно с управлением правового обеспечения, планово-финансовым управлением, централизованной бухгалтерией, после чего визируются проректором по направлению. Согласованный в установленном порядке проект договора представляется на подписание ректору Университета либо лицу, уполномоченному на подписание договора в соответствии с ежегодным организационным приказом ректора. Хранение контрольного экземпляра (копии) договора осуществляет ответственное подразделение.

2.3. Стоимость за предоставляемые услуги и выполняемые работы, перечисленные в разделе 1 настоящего Положения, определяются Университетом на основе расчетов затрат и исследований рынка услуг (работ) по соответствующему виду приносящей доход деятельности, утверждаются Прейскурантом и пересматриваются по мере необходимости. Цена договора по отдельным направлениям внебюджетной деятельности может определяться путем проведения торгов, а также в ином порядке, установленном действующим законодательством.

2.4. Планирование и контроль доходов и расходов, а также движения денежных средств по внебюджетной деятельности Университета осуществляется планово-финансовым управлением и централизованной бухгалтерией. Для обеспечения контроля расходования средств, подразделения – исполнители услуг (работ) и подразделения, курирующие определенные направления внебюджетной деятельности, представляют в планово-финансовое управление и централизованную бухгалтерию необходимую информацию по требованию.

3. Направления использования и порядок распределения внебюджетного дохода

3.1. Средства от приносящей доход деятельности поступают на соответствующие счета Университета в органах федерального казначейства и расходуются для обеспечения текущей и перспективной деятельности Университета.

3.2. Поступающие в Университет средства от приносящей доход деятельности распределяются следующим образом:

3.2.1. Средства, поступающие за **обучение по основным образовательным программам высшего профессионального образования** (с оплатой стоимости обучения физическими и юридическими лицами, в том числе обучение иностранных граждан):

– 100 % средства Университета;

Средства от приносящей доход деятельности направляются на покрытие затрат по обеспечению образовательного процесса, в том числе: на выплату заработной платы с начислениями работникам Университета (внебюджетные ставки), на стимулирующие выплаты, согласно действующему в Университете положению об оплате труда, с учетом резерва на отпуск и начислений на выплаты по оплате труда, на оплату командировок, и других выплат в пользу работника, предусмотренных законодательством и локальными нормативными актами, на оплату налогов, на погашение расходов за коммунальные и другие услуги по содержанию помещений, по обеспечению коммуникаций и обслуживанию оборудования, на приобретение материальных ресурсов по утвержденным в Университете программам, на оплату гражданско-правовых договоров физическим лицам, а также на другие направления и программы, имеющие общеуниверситетский характер.

В целях дополнительного материального стимулирования сотрудников профессорско-преподавательского состава и учебно-вспомогательного персонала выделяются средства (не более 3 раз в год) сотрудникам иностранного, стоматологического и лечебного факультетов, объем которых составляет не более 6% от полученного дохода за обучение (Платные образовательные услуги - основное обучение 4.1.1.2).

3.2.2. Средства, поступающие за обучение по основным образовательным программам среднего профессионального (медицинского) образования (СПО) (с оплатой стоимости обучения физическими и юридическими лицами, в том числе обучение иностранных граждан), по основным образовательным программам высшего сестринского образования (ВСО) (Платные образовательные услуги - основное обучение - 4.1.1.2.):

- 33 % средства Университета;
- 67 % средства Института сестринского образования, медицинского училища, и других подразделений, организующих и непосредственно осуществляющих данные направления обучения. Распределение средств между подразделениями осуществляется с учетом объема выполняемой каждым подразделением работы.

Средства Института сестринского образования, медицинского училища и других подразделений, организующих и непосредственно осуществляющих данные направления обучения, могут использоваться на стимулирующие выплаты согласно действующему в Университете положению об оплате труда, с учетом резерва на отпуск и начислений на выплаты по оплате труда, на выплату заработной платы с начислениями работникам указанных подразделений (внебюджетные ставки), и (или) на целевое приобретение материальных ресурсов для функционирования и развития подразделений, на оплату командировок, гражданско-правовых договоров физическим лицам и других расходов, связанных с данным направлением внебюджетной деятельности.

На поступивший доход по каждому виду платных образовательных услуг планово-финансовым отделом составляется смета доходов и расходов.

Средства, направляемые согласно смете, на выплаты стимулирующего характера работникам Института сестринского образования, медицинского училища, и других подразделений, организующих и непосредственно осуществляющих данные направления обучения, распределяются директором медицинского училища.

Списки с распределением стимулирующих выплат согласовываются с проректором по направлению и/или руководителем подразделения, проректором по экономике и финансам и передаются в отдел экономического планирования и анализа.

Отдел экономического планирования и анализа в срок до 26 числа каждого месяца, следующего за отчетным месяцем, на основании предоставленных приложений формирует локальный нормативный акт на выплату доплат стимулирующего характера и передает в централизованную бухгалтерию для начисления.

3.2.3. Средства, поступающие за обучение по программам послевузовского профессионального образования (Платные образовательные услуги - послевузовское обучение (интерны, клинические ординаторы, аспиранты, докторанты) - 4.1.1.3) распределяются следующим образом:

- 84 % средства Университета;
- 16 % средства кафедр и других подразделений, непосредственно осуществляющих и организующих данное направление обучения.

Средства кафедр и других подразделений по данному направлению, согласно действующему в Университете положению об оплате труда, с учетом резерва на отпуск и начислений на выплаты по оплате труда, направляются на выплаты стимулирующего характера сотрудникам из числа профессорско-преподавательского и учебно-вспомогательного состава, а также сотрудников факультета последипломного образования.

4

Средства на выплаты стимулирующего характера распределяются проректором по последипломному образованию между подразделениями, осуществляющими и организующими обучение контрактных интернов, клинических ординаторов, аспирантов и докторантов с учетом структуры образовательной программы, а также в зависимости от индивидуального вклада сотрудника. Списки с распределением доплат стимулирующего характера согласовываются с проректором по экономике и финансам и передаются в Отдел экономического планирования и анализа до 10 числа каждого месяца.

Отдел экономического планирования и анализа ежемесячно, в срок до 17 числа каждого месяца следующего за отчетным месяцем, на основании предоставленных приложений формирует локальный нормативный акт на выплату доплат стимулирующего характера и передает в централизованную бухгалтерию для начисления.

Оплата труда официальных оппонентов при защите диссертаций на соискание ученых степеней доктора или кандидата наук производится из средств, полученных за оплату обучения по программам послевузовского профессионального образования (Платные образовательные услуги - послевузовское обучение (интерны, клинические ординаторы, аспиранты, докторанты) - 4.1.1.3). Стоимость устанавливается в зависимости от должности, ученой степени и ученого звания официального оппонента и утверждается приказом ежегодно.

3.2.4. Средства, поступающие за обучение по дополнительным образовательным профессиональным программам, а также за оказание дополнительных платных образовательных услуг различной направленности, за исключением дополнительных занятий, выходящих за рамки обязательной образовательной программы, распределяются следующим образом:

- 33 % средства Университета;
- 67 % средства кафедр и других подразделений, непосредственно осуществляющих и организующих данное направление обучения. Распределение средств осуществляется с учетом объема выполняемой каждым подразделением работы.

Средства кафедр и других подразделений, непосредственно осуществляющих и организующих данное направление обучения могут использоваться на стимулирующие выплаты согласно действующему в Университете положению об оплате труда, с учетом резерва на отпуск и начислений на выплаты по оплате труда, на выплату заработной платы с начислениями работникам Университета (внебюджетные ставки) и (или) на целевое приобретение материальных ресурсов для функционирования и развития подразделения, на оплату командировок, гражданско-правовых договоров физическим лицам и других расходов, связанных с данным направлением внебюджетной деятельности.

3.2.4.1. Распределение средств, полученных за обучение по программам дополнительного платного образования, по следующим направлениям:

- курсы повышения квалификации (Платные образовательные услуги (Циклы) – 4.1.1.4.);
- обучение на базе подготовительного отделения Малой медицинской академии (Платные образовательные услуги - довузовское образование (ММА) – 4.1.1.1.1.);
- обучение на интенсивных подготовительных курсах для поступления на факультет ВСО (Платные образовательные услуги - довузовское образование – 4.1.1.1.);
- проведение кандидатских экзаменов по специальной дисциплине, философии, истории науки или иностранному языку (Платные образовательные услуги - послевузовское обучение (интерны, клинические ординаторы, аспиранты, докторанты) - 4.1.1.3);

производится на основании сметы доходов и расходов, которая составляется отделом экономического планирования и анализа.

Стоимость 1 педагогического часа обучения на базе подготовительного отделения Малой медицинской академии (лекции, семинары) утверждается приказом ежегодно.

Средства, направляемые согласно смете, на оплату труда сотрудникам, непосредственно осуществляющим и организующим обучение, распределяются

8
заведующим кафедрой / деканом последипломного образования / директором медицинского училища / руководителем структурного подразделения в виде доплат стимулирующего характера, с учетом резерва на отпуск.

Списки с распределением стимулирующих доплат согласовываются с проректором по направлению, проректором по экономике и финансам и передаются в отдел экономического планирования и анализа.

Отдел экономического планирования и анализа в срок до 26 числа каждого месяца, следующего за отчетным месяцем, на основании предоставленных приложений формирует локальный нормативный акт на выплату доплат стимулирующего характера и передает в централизованную бухгалтерию для начисления.

3.2.4.2. Из средств, полученных за обучение по программам дополнительного платного образования, по следующим направлениям:

- на **подготовительных курсах для иностранных граждан** - Платные образовательные услуги - довузовское образование (Подготовительное отделение иностранных студентов) (4.1.1.1.2.);
- по специальности 060105 - "**Стоматология**": на базе среднего специального образования, получение второго высшего образования, очно-заочная форма обучения (Дополнительное образование - стоматология 4.1.2.);
- по специальности 060101 - "**Лечебное дело**" с применением языка-посредника (английского) (Платные образовательные услуги - основное обучение (иностранцы студенты) 4.1.1.2.2.);

производится оплата труда профессорско-преподавательского состава по гражданско-правовым договорам, исходя из объема фактической нагрузки и стоимости 1 педагогического часа.

Стоимость 1 педагогического часа по каждому виду платных образовательных услуг устанавливается в зависимости от должности, ученой степени и ученого звания преподавателя и утверждается приказом ежегодно.

Ежегодно, в срок до 30 июня, учебно-методический отдел предоставляет проректору по экономике и финансам плановую нагрузку по данным видам платных дополнительных образовательных услуг по каждой кафедре с указанием учебной нагрузки по сотрудникам профессорско-преподавательского состава кафедры и привлеченным внештатным преподавателям. Учебная нагрузка по данным видам платных дополнительных образовательных услуг не включается в общую нагрузку кафедр.

На основании представленных данных отдел экономического планирования и анализа заключает договоры гражданско-правового характера со штатными преподавателями кафедр и привлеченными внештатными преподавателями на каждый учебный год. Ежемесячно, на основании актов выполненных работ, отдел экономического планирования и анализа производит расчет размера оплаты и передает в расчетный отдел централизованной бухгалтерии для начисления.

3.2.4.3. Средства, полученные за **дополнительные занятия, выходящие за рамки обязательной образовательной программы**, распределяются следующим образом:

- 20 % средства Университета;
- 14 % средства отдела дополнительных образовательных услуг;
- 66 % средства кафедр, непосредственно осуществляющих данное направление обучения.

Распределение производится на основании сметы доходов и расходов, которая составляется отделом экономического планирования и анализа.

Средства отдела дополнительных образовательных услуг используются на выплату основной заработной платы с начислениями работникам отдела и стимулирующие выплаты согласно действующему в Университете положению об оплате труда, с учетом резерва на отпуск и начислений на выплаты по оплате труда.

9
Средства кафедр могут использоваться на стимулирующие выплаты согласно действующему в Университете положению об оплате труда, с учетом резерва на отпуск и начислений на выплаты по оплате труда.

Отдел экономического планирования и анализа в срок до 26 числа каждого месяца, следующего за отчетным месяцем, на основании предоставленных сведений формирует локальный нормативный акт на выплату доплат стимулирующего характера и передает в централизованную бухгалтерию для начисления.

3.2.5. Средства, поступающие за **выполнение научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ** по государственным контрактам и договорам с организациями, в том числе за счет грантов международных и российских организаций и иных источников, если иное не предусмотрено в договоре, распределяются следующим образом:

- 33 % средства Университета;
- 67 % средства подразделений, организующих и непосредственно осуществляющих данное направление внебюджетной деятельности. В случае участия в данном направлении внебюджетной деятельности нескольких подразделений, распределение средств осуществляется с учетом объема выполняемой каждым подразделением работы.

Средства подразделений, организующих и непосредственно осуществляющих данное направление внебюджетной деятельности, по согласованию с ответственным исполнителем и в соответствии с условиями договора могут использоваться на стимулирующие выплаты согласно действующему в Университете положению об оплате труда, с учетом резерва на отпуск и начислений на выплаты по оплате труда, на выплату заработной платы с начислениями работникам Университета (внебюджетные ставки) и (или) на целевое приобретение материальных ресурсов для функционирования и развития подразделения, на оплату командировок, гражданско-правовых договоров со сторонними работниками и других расходов, связанных с данным направлением внебюджетной деятельности.

3.2.6. Средства, поступающие за **выполнение доклинических и клинических исследований** лекарственных средств, медицинской техники и изделий медицинского назначения, распределяются следующим образом:

3.2.6.1. В случае, когда взаимные обязательства Университета, исследовательского коллектива и заказчика исследования учтены в одном договоре, средства распределяются, после вычета прямых расходов, следующим образом:

- 30 % средства Университета;
- 70 % средства исследовательского коллектива.

Под прямыми расходами понимаются расходы Университета на выполнение лабораторных анализов, инструментальных методов обследования, госпитализацию добровольцев, принимающих участие в исследовании, согласно действующему прейскуранту платных медицинских услуг на дату заключения договора, а также выплаты добровольцам, размер которых определяется договором на проведение клинического исследования. Порядок возмещения прямых расходов приведен в Приложении № 1 к настоящему положению.

Средства Университета распределяются между Университетом, Фондом поддержки науки и Отделом организации доклинических и клинических исследований лекарственных средств и медицинских изделий в соотношении 50%, 30% и 20% соответственно.

Средства исследовательского коллектива, по согласованию с главным исследователем могут использоваться на стимулирующие выплаты согласно действующему в Университете положению об оплате труда, с учетом резерва на отпуск и начислений на выплаты по оплате труда и (или) на целевое приобретение материальных ресурсов для функционирования и развития подразделений, на оплату командировок, гражданско-правовых договоров со сторонними работниками и других расходов, связанных с данным направлением внебюджетной деятельности.

3.2.6.2. В случае, когда выплаты исследовательскому коллективу учтены в отдельном договоре между исследовательским коллективом и заказчиком исследования, средства распределяются, после вычета прямых расходов, следующим образом:

- 50 % средства Университета;
- 30 % средства Фонда поддержки науки;
- 20 % средства на содержание Отдела организации доклинических и клинических исследований лекарственных средств и медицинских изделий.

При этом, сумма средств за выполнение исследований по Договору, поступающая в Университет, после вычета прямых расходов, должна составлять не менее 3/7 от суммы вознаграждения, указанной в договоре между заказчиком исследования и исследовательским коллективом.

Средства Отдела организации доклинических и клинических исследований лекарственных средств и медицинских изделий используются на выплату заработной платы с начислениями работникам подразделения (внебюджетные ставки), на стимулирующие выплаты согласно действующему в Университете положению об оплате труда, с учетом резерва на отпуск и начислений на выплаты по оплате труда, на оплату командировок сотрудников отдела и на целевое приобретение материальных ресурсов для функционирования и развития подразделения.

3.2.6.3. Средства, полученные в качестве компенсации административных расходов Этического комитета, за проведение этической экспертизы документов по клиническим исследованиям, распределяются следующим образом:

- 33 % средства Университета;
- 67 % средства Этического комитета.

3.2.7. Средства, поступающие за оказание платных медицинских услуг и по договорам добровольного медицинского страхования расходуются в соответствии с Положением «О порядке предоставления платных медицинских услуг в государственном бюджетном образовательном учреждении высшего профессионального образования «Первый Санкт-Петербургский государственный медицинский университет имени академика И.П.Павлова» Министерства здравоохранения Российской Федерации», являющимся Приложением к Коллективному договору.

3.2.8. Средства, за оказание медицинской помощи пациентам в рамках выполнения территориальной программы фонда ОМС Санкт-Петербурга, фонда ОМС Ленинградской области, фондов ОМС других регионов и страховых медицинских организаций:

- 100 % средства Университета;

Эти средства направляются на покрытие затрат по обеспечению лечебного процесса, в том числе: на выплату заработной платы с начислениями работникам Университета (внебюджетные ставки), на стимулирующие выплаты согласно действующему в Университете положению об оплате труда, с учетом резерва на отпуск и начислений на выплаты по оплате труда, прочие выплаты, приобретение лекарственных средств, расходных материалов, продуктов питания, мягкого инвентаря, медицинского инструментария, реактивов и химикатов, прочих материальных запасов, расходов на оплату стоимости лабораторных и инструментальных исследований, проводимых в других учреждениях, расходов на оплату услуг связи, транспортных услуг, коммунальных услуг, работ и услуг по содержанию имущества, расходов на арендную плату за пользование имуществом, оплату программного обеспечения и прочих услуг, социальное обеспечение работников медицинских организаций, установленное законодательством Российской Федерации, прочих расходов, расходов на приобретение основных средств (оборудование, производственный и хозяйственный инвентарь) стоимостью до ста тысяч рублей за единицу.

3.2.9. Средства, поступающие в качестве оплаты услуг по медицинской помощи, оказанной женщинам и новорожденным в период родов и послеродовой период (родовые сертификаты) расходуются в соответствии с Положением «О порядке расходования денежных средств, поступающих в ГБОУ ВПО «ПСПбГМУ им. И.П. Павлова» Минздрава России в качестве оплаты услуг по медицинской помощи, оказанной женщинам и новорожденным в период родов и послеродовой период», являющимся Приложением к Коллективному договору.

3.2.10. Средства, полученные за оказание услуг в сфере общественного питания, распределяются, следующим образом:

- средства, полученные от реализации произведенной продукции:
 - 78 % средства Университета;
 - 22 % средства Отдела общественного питания;
- средства, полученные от реализации приобретенной продукции:
 - 88 % средства Университета;
 - 12 % средства Отдела общественного питания.

Средства Отдела общественного питания расходуются на стимулирующие выплаты работникам подразделения согласно действующему в Университете положению об оплате труда, с учетом резерва на отпуск и начислений на выплаты по оплате труда.

3.2.11. Средства, полученные за проведение экскурсий в музеях Университета, следующим образом:

- 33 % средства Университета;
- 67 % средства Музея.

Средства Музея расходуются на стимулирующие выплаты работникам, организующих и непосредственно осуществляющих данное направление внебюджетной деятельности, согласно действующему в Университете положению об оплате труда, с учетом резерва на отпуск и начислений на выплаты по оплате труда.

3.2.12. Средства, полученные за услуги Учебно-оздоровительного комплекса, следующим образом:

- 33 % средства Университета;
- 67 % средства Учебно-оздоровительного комплекса.

Средства Учебно-оздоровительного комплекса расходуются на стимулирующие выплаты работникам, организующих и непосредственно осуществляющих данное направление внебюджетной деятельности, согласно действующему в Университете положению об оплате труда, с учетом резерва на отпуск и начислений на выплаты по оплате труда.

3.2.11. Средства, поступающие от сдачи в аренду помещений, как возмещение расходов за коммунальные услуги от арендаторов и проживающих в общежитиях граждан, организационные взносы по участию в конференциях, финансовые санкции, полученные Университетом в виде штрафов, пени, неустоек, доход, полученный от реализации оборудования, лома черных, цветных, драгоценных металлов, а также безвозмездные поступления от физических и юридических лиц, международных организации (пожертвования), а также доход от деятельности издательско-полиграфического центра Университета:

- 100 % средства Университета.

Эти средства направляются на покрытие затрат по обеспечению образовательного процесса, в том числе: на выплату заработной платы с начислениями работникам Университета (внебюджетные ставки), на стимулирующие выплаты согласно действующему в Университете положению об оплате труда, с учетом резерва на отпуск и начислений на выплаты по оплате труда, на оплату командировок и других выплат в

1/2
пользу работника, предусмотренных законодательством, на оплату налогов, на погашение расходов за коммунальные и другие услуги по содержанию помещений, по обеспечению коммуникаций и обслуживанию оборудования, на приобретение материальных ресурсов по утвержденным в Университете программам, на оплату гражданско-правовых договоров физическим лицам, а также на другие направления и программы, имеющие общеуниверситетский характер.

4. Составление смет доходов и расходов по внебюджетной деятельности

4.1. Основным документом, определяющим в Университете планируемые доходы от предпринимательской и иной приносящей доход внебюджетной деятельности, а также их распределение по статьям расходов, является смета доходов и расходов.

4.2. Сводная смета внебюджетных доходов и расходов является составной частью Плана финансово-хозяйственной деятельности Университета на планируемый финансовый год, который утверждается учредителем Университета (Минздравом России), предоставляется в орган федерального казначейства и является основанием для оплаты счетов, договоров и иных финансовых обязательств.

4.3. Корректировка сметы доходов и расходов в течение финансового года возможна в случае изменения объемов доходной части сметы, либо при необходимости перераспределения расходов по статьям.

4.4. Сметы доходов и расходов формируются отдельно по каждому направлению внебюджетной деятельности. Сметы доходов и расходов по внебюджетной деятельности подготавливаются проректором по экономике и финансам и утверждаются ректором Университета.

5. Учет и контроль внебюджетных средств

5.1. Управленческий учет и контроль фактического исполнения всех смет доходов и расходов по внебюджетной деятельности осуществляет проректор по экономике и финансам.

5.2. Бухгалтерская и финансовая отчетность об использовании внебюджетных средств Университета составляется централизованной бухгалтерией и планово-финансовым управлением в соответствии с действующими нормативными актами и инструкциями.

5.3. По окончании финансового года ректор Университета информирует Ученый совет о результатах внебюджетной деятельности Университета.

Порядок возмещения прямых расходов на выполнение лабораторных анализов, инструментальных методов обследования, госпитализацию добровольцев, принимающих участие в выполнении доклинических и клинических исследований лекарственных средств, медицинской техники и изделий медицинского назначения

№ п/п	Вид услуги	Стимулирующие выплаты	Резерв на отпуск	Начисления на оплату труда	Возмещение материальных расходов	средства Университета
% от поступившего дохода						
1	Госпитализация	35	4	12	16	33
2	Лабораторные исследования и лечебные манипуляции (забор крови, биоматериала)	28	4	10	25	33
3	Инструментальные методы обследования	24	3	8	32	33