

7

государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального
образования «Первый Санкт-Петербургский государственный медицинский
университет имени академика И.П.Павлова»
Министерства здравоохранения Российской Федерации
(ГБОУ ВПО СПбГМУ им. И.П. Павлова Минздрава России)

Принято Конференцией
научно-педагогических работников,
представителей других категорий
работников и обучающихся
ГБОУ ВПО СПбГМУ им.
И.П. Павлова Минздрава России
протокол № 1
от «26» декабря 2013г.

Дополнительно соглашение № 4

**к Коллективному договору государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего профессионального образования «Первый Санкт-Петербургский государственный
медицинский университет имени академика И.П. Павлова» Министерства здравоохранения
Российской Федерации на 2013-2015гг.,**
принятому Конференцией научно-педагогических работников,
представителей других категорий работников и обучающихся
ГБОУ ВПО СПбГМУ им. И.П. Павлова Минздрава России
«29» апреля 2013 г.

Работники в лице председателя первичной профсоюзной организации единого представительного органа работников СПбГМУ (далее - Профком) Аравийской Долорес Дмитриевны, действующей на основании Положения о профсоюзной организации СПбГМУ, именуемые в дальнейшем «Работники», и государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Первый Санкт-Петербургский государственный медицинский университет имени академика И.П.Павлова» Министерства здравоохранения России, в лице ректора Багненко Сергея Федоровича, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Работодатель», в соответствии со статьей 44 Трудового Кодекса Российской Федерации и Коллективного договора, заключили настоящее дополнительное соглашение о следующем:

Внести в Коллективный договор следующие изменения: Положение О порядке распределения денежных средств на оплату труда, поступающих в ГБОУ ВПО СПбГМУ им. И.П. ПАВЛОВА из Территориального Фонда Обязательного медицинского страхования Санкт-Петербурга (ТФ ОМС СПб), Территориального Фонда Обязательного медицинского страхования Ленинградской области (ТФ ОМС ЛО) и Страховых медицинских организаций (СМО) изложить в следующей редакции:

1. Общие положения

- 1.1. Положение «О порядке распределения денежных средств на оплату труда, поступающих в ГБОУ ВПО СПбГМУ им. И.П.Павлова за оказание медицинской помощи гражданам в рамках Территориальной программы обязательного медицинского страхования» (далее – Положение) устанавливает порядок распределения денежных средств на оплату труда, поступающих из ТФ ОМС СПб, ТФ ОМС ЛО и СМО на основании договоров:
- «О выполнении задания по оказанию бесплатной медицинской помощи гражданам (лицам) в рамках Территориальной программы обязательного медицинского страхования в Санкт-Петербурге», заключенного между ГБОУ ВПО СПбГМУ им. И.П.Павлова Минздрава России (далее – Университет), Комитетом по здравоохранению Санкт-Петербурга и Территориальным фондом обязательного медицинского страхования Санкт-Петербурга на календарный год.

- «О выполнении задания по оказанию бесплатной медицинской помощи гражданам (лицам) в рамках Территориальной программы обязательного медицинского страхования в Ленинградской области», заключенного между ГБОУ ВПО СПбГМУ им. И.П.Павлова Минздрава России (далее – Университет), Комитетом по здравоохранению Ленинградской области и Территориальным фондом обязательного медицинского страхования Санкт-Петербурга на календарный год.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- действующим законодательством Российской Федерации;
- нормативными документами Министерства здравоохранения;
- уставом Университета;
- локальными нормативными актами Университета.

1.3. Настоящее Положение распространяется на:

- основной медицинский персонал, непосредственно оказывающий медицинскую помощь гражданам в рамках Территориальной программы обязательного медицинского страхования;
- сотрудников межклинических подразделений (Приложение № 1);
- вспомогательный медицинский персонал, административно-управленческий персонал, обеспечивающий диагностику и качество лечения при оказании медицинской помощи гражданам в рамках Территориальной программы обязательного медицинского страхования (Приложение № 2);
- сотрудников лабораторий (Приложение № 3);
- сотрудников приемных отделений (Приложение № 4);
- административно-хозяйственный и управленческий персонал, участвующий в организации лечебно-диагностической работы, ведении финансово-хозяйственной деятельности Университета, а также аналитического учета в соответствии с требованиями Территориального Фонда обязательного медицинского страхования Санкт-Петербурга и Территориального Фонда обязательного медицинского страхования Ленинградской области.

1.4. Настоящее Положение является Приложением и неотъемлемой частью Коллективного договора, решение о заключении которого, принимается конференцией научно-педагогических работников, представителей других категорий работников и обучающихся Университета.

1.5. Настоящее Положение принимается Ученым Советом Университета и утверждается ректором Университета и подлежит пересмотру и дополнениям по мере необходимости в том же порядке.

2. Учет и отчетность

2.1. В соответствии с показателями годового планового задания по оказанию бесплатной медицинской помощи гражданам, в рамках территориальной программы обязательного медицинского страхования в Санкт-Петербурге и в Ленинградской области, утвержденными в соответствии с распоряжением Комитета по здравоохранению Санкт-Петербурга и Комитета по здравоохранению Ленинградской области, проректором по экономике и финансам Университета, составляется годовая смета доходов и расходов по каждому виду медицинской помощи, а так же формируется штатное расписание, содержащееся за счет средств ОМС, необходимое и достаточное для обеспечения выполнения годового планового задания.

2.2. Ежемесячно, в срок до 5 числа каждого месяца следующего за отчетным, проректор по лечебной работе или уполномоченный им сотрудник предоставляет проректору по экономике и финансам отчет (в установленной форме) об объемах оказания медицинской помощи гражданам по каждому виду медицинской помощи в рамках Территориальной программы обязательного медицинского страхования.

- 2.3. На основании предоставленных данных и утвержденной на начало финансового года сметы доходов и расходов средств ОМС, проректор по экономике и финансам формирует фонды стимулирующих выплат в соответствии с пунктом 3 настоящего Положения. При формировании фондов стимулирующих выплат учитывается резерв на отпуск в размере 1/8.
- 2.4. В срок до 9 числа каждого месяца следующего за отчетным планово-финансовое управление передает в управление клиники для распределения фонды стимулирующих выплат.

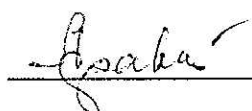
3. Порядок распределения денежных средств на оплату труда и стимулирующие выплаты

- 3.1. В первоочередном порядке производится выплата основной заработной платы сотрудникам, занимающим должности по штатному расписанию, сформированному за счет средств ОМС. Остаток денежных средств может быть распределен в виде стимулирующих выплат.
- 3.2. Стимулирующие выплаты распределяются в зависимости от видов оказания медицинской помощи гражданам в рамках Территориальной программы обязательного медицинского страхования следующим образом:
- 3.2.1. порядок распределения и размер стимулирующих выплат за оказание лечебно-диагностической работы в стационаре и дневном стационаре клиники Университета устанавливается в соответствии с Приложением № 5 данного Положения;
- 3.2.2. порядок распределения и размер стимулирующих выплат за проведенный гемодиализ и перитониальный диализ в стационаре клиники Университета устанавливается в соответствии с Приложением № 6 данного Положения;
- 3.2.3. порядок распределения и размер стимулирующих выплат за оказание лечебно-диагностической работы в стационаре клиники Университета по профилю офтальмология (катаракта) устанавливается в соответствии с Приложением № 7 данного Положения;
- 3.2.4. порядок распределения и размер стимулирующих выплат за оказание амбулаторной помощи и лабораторно-диагностических исследований и лечебно-диагностической работы населению Санкт-Петербурга и Ленинградской области в поликлинике с клиничко-диагностическим центром устанавливается в соответствии с Приложением № 8 данного Положения;
- 3.2.5. порядок распределения и размер стимулирующих выплат за оказание высокотехнологичной медицинской помощи (острый коронарный синдром) в стационаре клиники Университета устанавливается в соответствии с Приложением № 9 данного Положения.
- 3.3. Размеры конкретных стимулирующих выплат сотрудникам основных клинических подразделений, сотрудникам межклинических подразделений, сотрудникам приемных отделений, сотрудникам центра анестезиологии-реанимации, сотрудникам центра рентгенохирургических методов диагностики и лечения, сотрудникам лабораторий, сотрудникам вспомогательных подразделений клиник и поликлиники с КДЦ, сотрудникам административно-хозяйственных подразделений Университета, участвующих в оказании медицинской помощи гражданам в рамках территориальной программы ОМС, определяются руководителем структурного подразделения в зависимости от трудового вклада работника.
- 3.4. Размер стимулирующих выплат заведующим отделениями определяются руководителем клиники, руководителем центра из фонда заведующего кафедрой с клиникой, фонда руководителя центра анестезиологии-реанимации по согласованию с проректором по лечебной работе.
- 3.5. Размер стимулирующих выплат к заработной плате руководителям межклинических подразделений, приемных отделений, лабораторий клиники определяются главным врачом клиники из фонда вышеуказанных подразделений.
- 3.6. Размер стимулирующих выплат главному врачу клиники, заведующим кафедрой с клиникой, руководителям центров анестезиологии-реанимации, рентгенохирургических методов

диагностики и лечения, административно-хозяйственному и управленческому персоналу клиники, руководителям вспомогательных подразделений клиники определяется проректором по лечебной работе по согласованию с руководителями по направлениям.

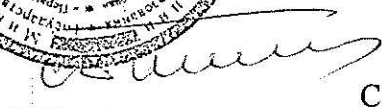
- 3.7. Размер стимулирующих выплат главному врачу поликлиники с клинико-диагностическим центром определяется проректором по лечебной работе из фонда доплат, предусмотренного на выплаты управленческого, административно-хозяйственного и вспомогательного персонала поликлиники с клинико-диагностическим центром.
- 3.8. Размер стимулирующих выплат к заработной плате проректору по лечебной работе, административно-хозяйственному и управленческому персоналу Университета утверждается ректором Университета по представлению проректора по экономике и финансам.
- 3.9. Размеры стимулирующих выплат могут быть пересмотрены по решению комиссии по подведению итогов лечебно-диагностической работы в системе ОМС, которая руководствуется в своей работе «Положением о комиссии по подведению итогов лечебно-диагностической работы в системе ОМС».
- 3.10. Стимулирующие выплаты оформляются списками в соответствии с Приложением № 10 данного Положения и передаются в отдел экономического планирования и анализа в срок до 15 числа каждого месяца следующего за отчетным.
- 3.11. Отдел экономического планирования и анализа готовит приказ на стимулирующие выплаты и передает его в Централизованную бухгалтерию для начисления.
- 3.12. Перечень межклинических, административно-хозяйственных и управленческих подразделений может подлежать пересмотру специально созданной комиссией приказом ректором Университета. Пересмотр осуществляется в связи с изменением организационной структуры Университета, а также с изменением функций и вклада межклинических, административно-хозяйственных и управленческих подразделений Университета в части оказания медицинской помощи в рамках Территориальной программы обязательного медицинского страхования.

«Работники»:

 Д.Д.Аравийская



«Работодатель»

 С.Ф.Багненко

Перечень межклинических подразделений, участвующих в оказании медицинской помощи в рамках ОМС

№ п/п	Наименования подразделения	Стационар/Дневной стационар	Гемодиализ	ВМП (ОКС)
1	Отделение аллергологии и иммунологии (клиники госпитальной терапии)	✓		
2	Отделение гравитационной хирургии крови (клиника пульмонологии)	✓		
3	Отделение лечебной физкультуры	✓		
4	Отделение переливания крови	✓	✓	✓
5	Отделение психотерапии	✓		
6	Радиологическое отделение клиники	✓		
7	Отделение рентгеновской компьютерной томографии	✓	✓	
8	Рентгенологическое отделение	✓	✓	
	Рентгенологическое отделение №2	✓		
9	Отделение совмещенной позитронно-эмиссионной и компьютерной томографии	✓		
10	Отделение ультразвуковой диагностики	✓	✓	
11	Отделение физиотерапии	✓		
12	Отделение функциональной диагностики № 3 (клиника пропедевтики внутренних болезней)	✓	✓	
13	Отделение функциональной диагностики № 1 (клиника факультетской терапии)	✓		
14	Отделение функциональной диагностики легких № 2 (клиника госпитальной терапии)	✓		
15	Патологоанатомическое отделение	✓		✓
16	Отделение экстренной медицинской помощи	✓		
17	Сурдологопедический кабинет (клиника оториноларингологии)	✓		
18	Эндоскопический кабинет (клиника госпитальной терапии)	✓		
19	Эндоскопическое отделение № 1 (клиника госпитальной хирургии №1)	✓		
20	Эндоскопическое отделение № 3 (клиника общей хирургии)	✓		
21	Эндоскопическое отделение № 2 (клиника факультетской хирургии)	✓		

Перечень вспомогательных и административно-хозяйственных и управленческих подразделений клиники, участвующих в оказании и организации медицинской помощи в рамках ОМС

№ п/п	Наименования подразделения	Стационар	Гемодиализ	Офтальмо-логия	ВМП (ОКС)
1	Аптека	✓		✓	✓
2	Главный пищеблок	✓		✓	
3	Дезинфекционная камера	✓			✓
4	Медицинский склад	✓			✓
5	Отдел организации оказания медицинской помощи	✓	✓	✓	✓
6	Отдел диетологии	✓			
7	Отделение клинической фармакологии	✓			✓
8	Отделение медицинской статистики и организационно-методической работы	✓		✓	✓
9	Отдел медэкспертизы	✓	✓	✓	✓
10	Отдел эпидемиологии	✓	✓	✓	✓
11	Пищеблок нефрокорпуса	✓		✓	
12	Прачечная	✓		✓	✓
13	Приемное отделение клиники	✓			
14	Служба медицинских газов	✓		✓	✓
15	Центральное стерилизационное отделение	✓			✓
16	Административно-управленческий персонал клиник	✓	✓	✓	✓
17	Руководители клиник	✓	✓	✓	✓
18	Информационный центр	✓			

Перечень лабораторий, участвующих в оказании медицинской помощи в рамках ОМС

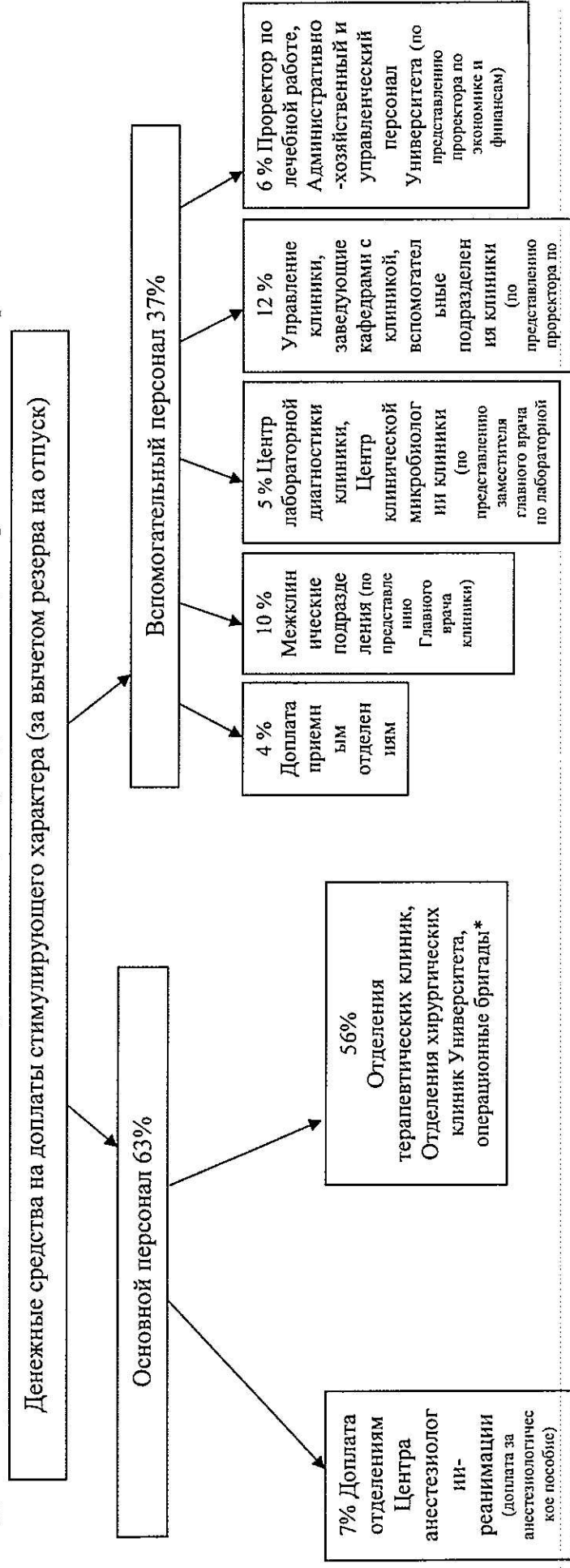
№ п/п	Наименования подразделения	Стационар/ Дневной стационар
1	Центр лабораторной диагностики клиники (в т.ч. лаборатории, входящие в его состав)	✓
2	Центр клинической микробиологии клиники (в т.ч. лаборатории, входящие в его состав)	✓

Приложение № 4

Перечень приемных отделений клиник, участвующих в оказании медицинской помощи в рамках
ОМС

№ п/п	Наименования подразделения	Стационар/ Дневной стационар	Офтальмо- логия
1	Приемное отделение № 1	✓	
2	Приемное отделение № 2	✓	
3	Приемное отделение № 3	✓	
4	Приемное отделение № 4	✓	
5	Приемное отделение № 5	✓	
6	Приемное отделение № 6	✓	
7	Приемное отделение клиники	✓	✓

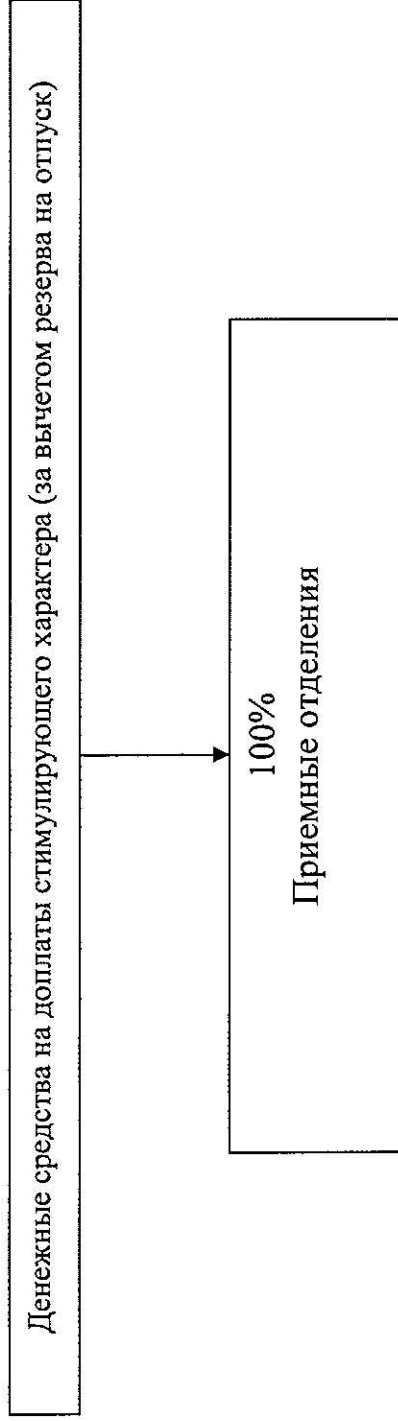
Порядок распределения денежных средств, поступающих в ГБОУ ВПО ПСПбГМУ им. И.П.Павлова Минздрава России из ТФ ОМС и СМО на оплату труда за оказание лечебно-диагностической работы в стационаре и дневном стационаре клиники Университета



(*) – в случае если были оперативные вмешательства, доход распределяется на отделения хирургических клиник и операционные бригады пропорционально количеству выполненных операций к общему числу пролеченных больных клиники;

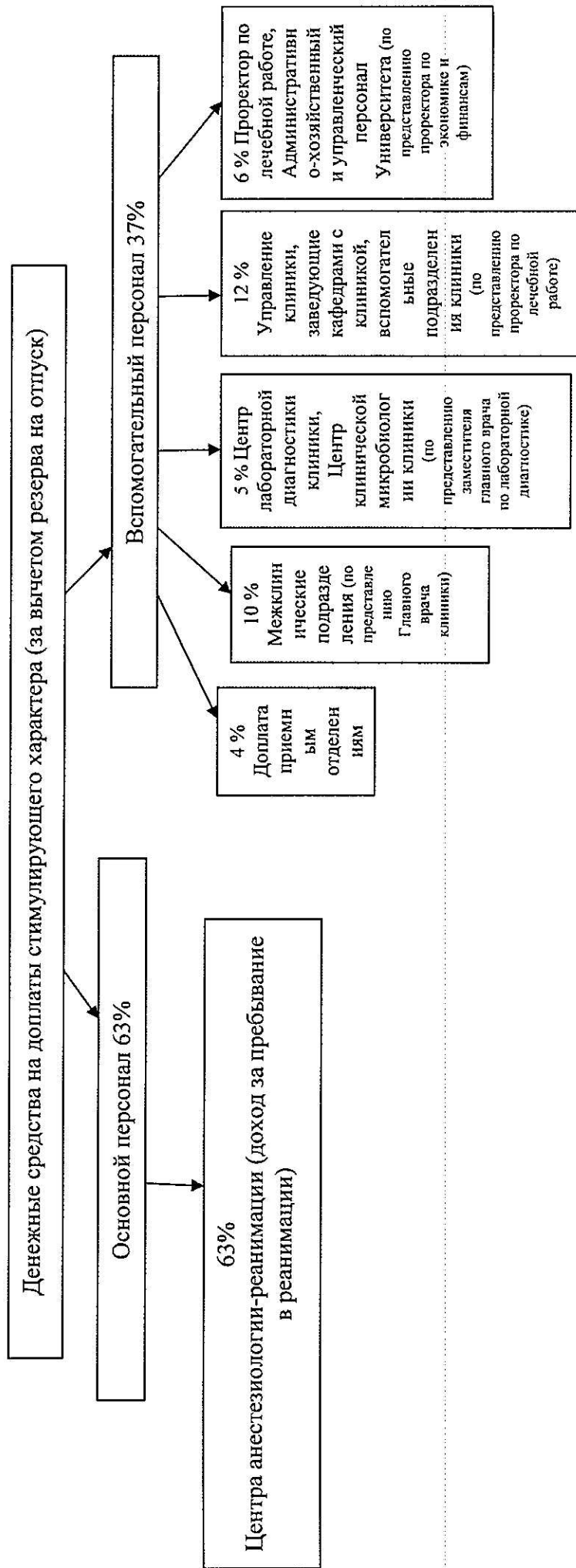
Порядок распределения денежных средств, поступающих в ГБОУ ВПО ПСПбГМУ им. И.П.Павлова Минздрава России из ТФ ОМС и СМО на оплату труда за оказание лечебно-диагностической работы в Приемных отделениях Университета,

в случае если пациент не госпитализирован.

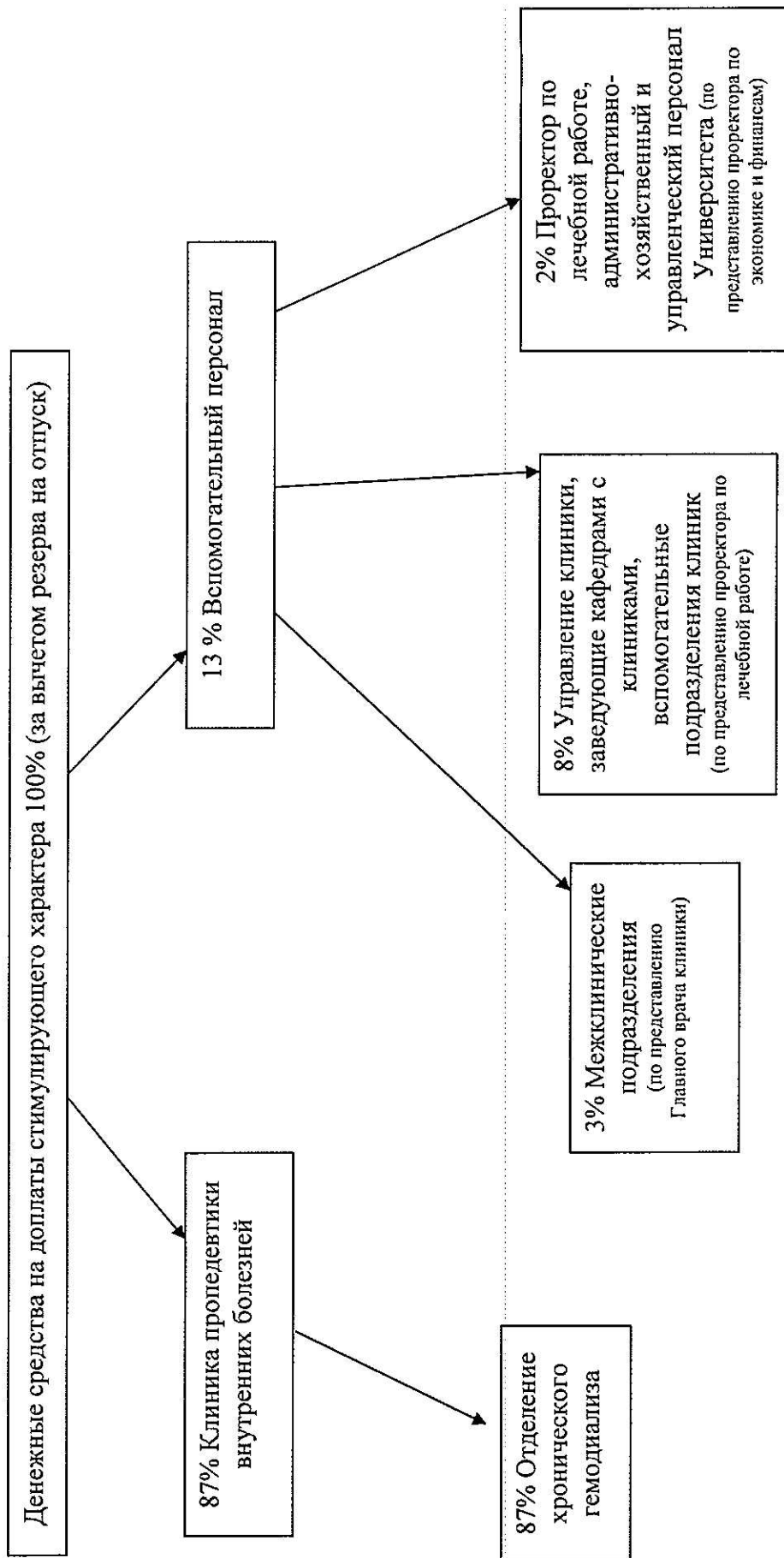


Порядок распределения денежных средств, поступающих в ГБОУ ВПО ПСПбГМУ им. И.П.Павлова Минздрава России из ТФ ОМС и СМО на оплату труда за оказание **лечебно-диагностической работы в Центре анестезиологии-реанимации Университета.**

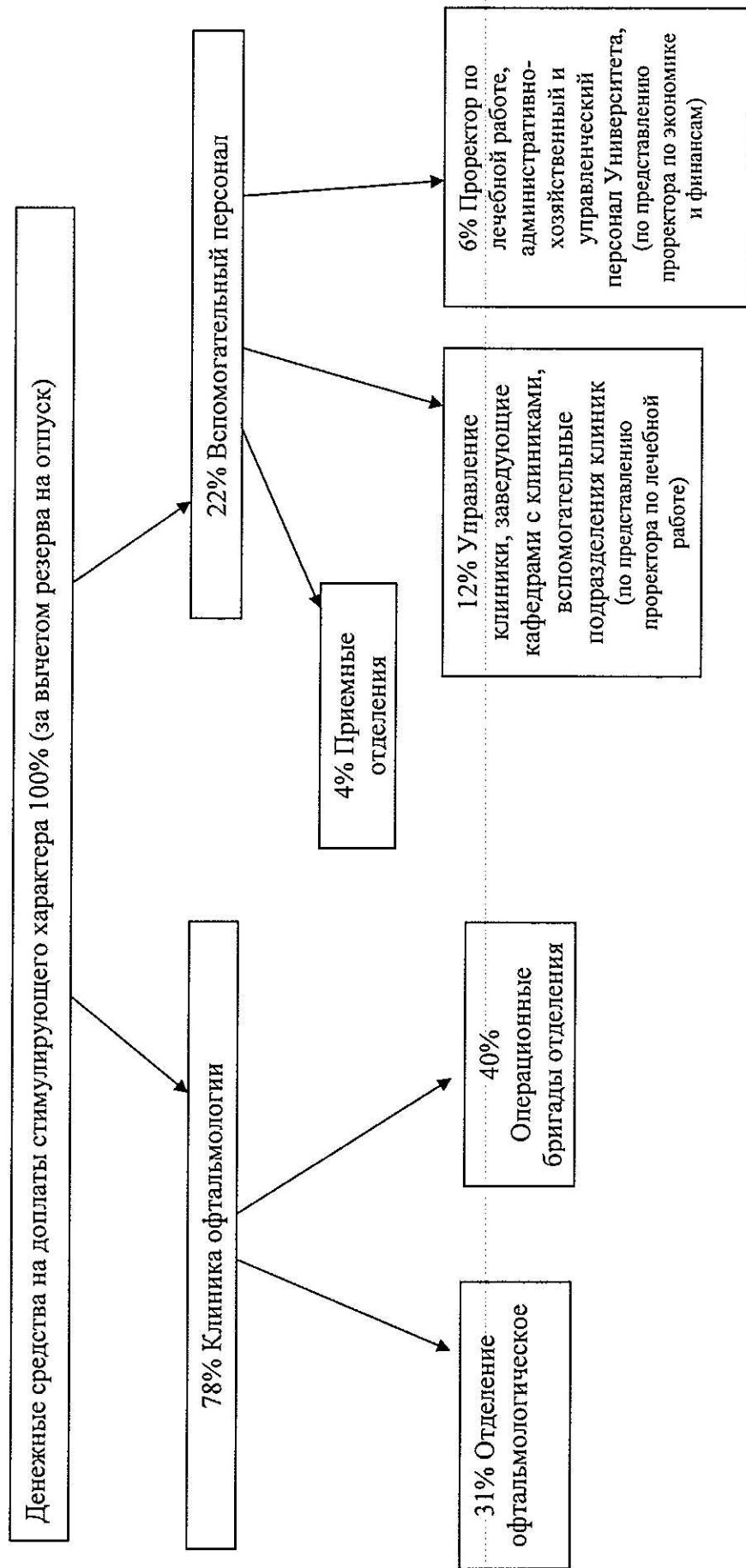
Доход за пребывание в реанимации.



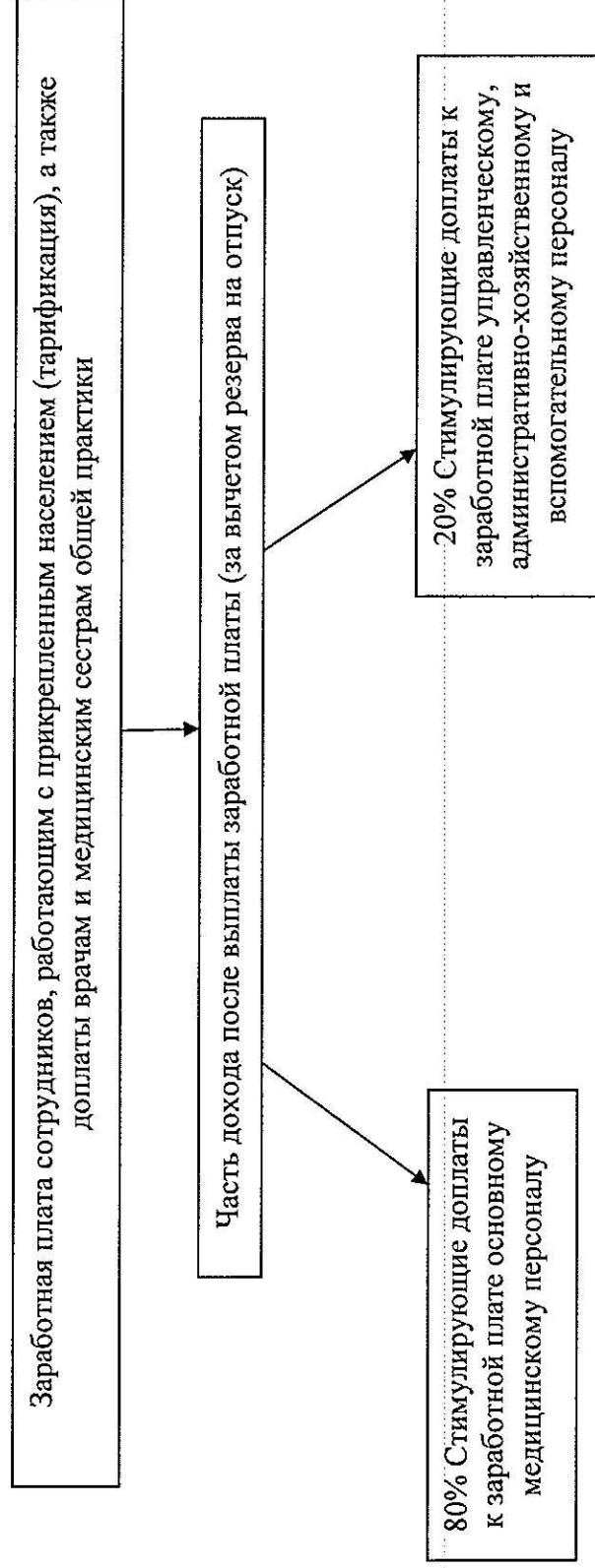
Порядок распределения денежных средств, поступающих в ГБОУ ВПО СПбГМУ им. И.П.Павлова Минздрава России ТФ ОМС и СМО на оплату труда за гемодиализ и перитоннальный диализ в стационаре Университета



Порядок распределения денежных средств, поступающих в ГБОУ ВПО СПбГМУ им. И.П.Павлова из ТФОМС и СМО на оплату труда за оказание лечебно-диагностической работы в стационаре клиники Университета по профилю «Офтальмология» (катаракта)

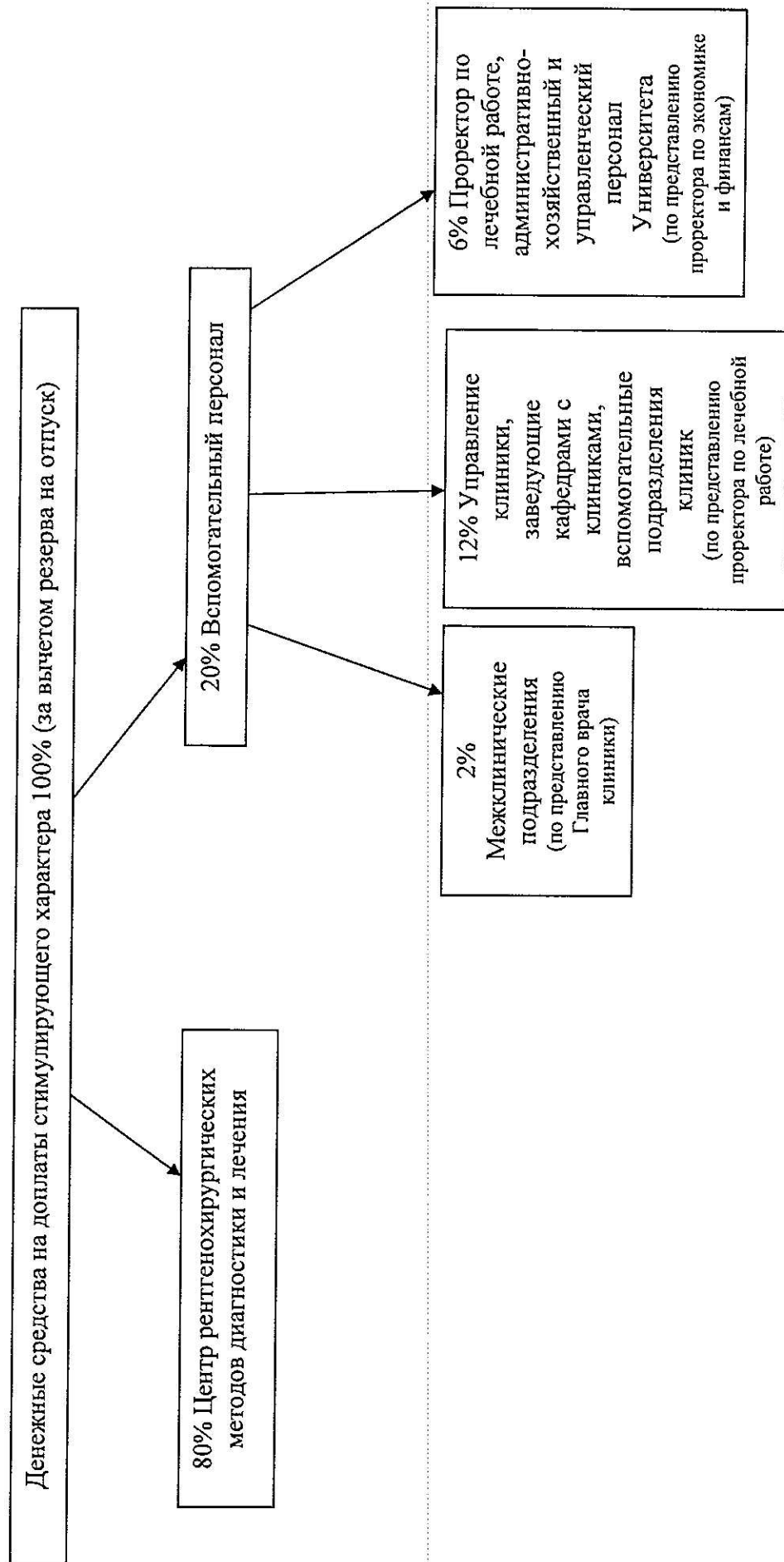


Порядок распределения денежных средств, поступающих в поликлинику с клинко-диагностическим центром и дневной стационар поликлиники с клинко-диагностическим центром ГБОУ ВПО СПбГМУ им. И.П.Павлова Минздрава России ТФ ОМС СПб, ТФ ОМС ЛО и СМО на оплату труда



Приложение № 9

Порядок распределения денежных средств, поступающих в ГБОУ ВПО СПбГМУ им. И.П.Павлова Минздрава России ТФ ОМС и СМО на оплату труда за оказание **высокотехнологичной медицинской помощи (острый коронарный синдром)** в стационаре клиники Университета



(наименование подразделения)

за _____ 2013 года

[illegible]

Проректор по направлению

Руководитель подразделения

Начальник отдела экономического планирования и анализа

_____ / _____ / _____

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по лечебной работе

Проректора по экономике и финансам

Главный врач

Главный бухгалтер

Председатель профкома

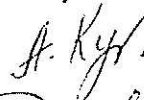
Начальник управления правового обеспечения



О.А. Гриненко



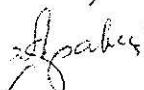
А.Г. Жабко



А.Г. Кучер



Е.К. Смирнова



Д.Д. Аравийская



Ю.М. Лексина