

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3 к Коллективному договору

«Утверждаю»

Председатель Первичной
профсоюзной организации
ФГБОУ ВО ПСПбГМУ
им. И.П. Павлова Минздрава России


 М.Ш. Вахитов

«22» _____ 2019 г.



«Утверждаю»

Ректор
ФГБОУ ВО ПСПбГМУ
им. И.П. Павлова Минздрава России

 С.Ф. Багненко

«22» _____ 2019 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке предоставления платных медицинских услуг в ФГБОУ ВО ПСПбГМУ им. И.П. Павлова Минздрава России

Настоящее Положение о порядке предоставления платных медицинских услуг (далее – Положение) в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении образования «Первый Санкт-Петербургский государственный медицинский университет имени академика И.П. Павлова» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее – Университет) разработано в соответствии с:

- с гражданским и бюджетным законодательством Российской Федерации;
- Законом РФ от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей»;
- Федеральным законом от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Постановлением Правительства РФ от 04.10.2012 № 1006 «Об утверждении Правил предоставления медицинскими организациями платных медицинских услуг»;
- Приказом Минздрава России от 18.11.2013 № 853н «Об утверждении Порядка определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности федеральных бюджетных учреждений, находящихся в ведении Министерства здравоохранения Российской Федерации, оказываемые сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания»;
- иными нормативными правовыми актами;
- Уставом и локальными нормативными актами Университета.

1. Общие положения

1.1. Платные медицинские услуги предоставляются Университетом на основании перечня работ (услуг), составляющих медицинскую деятельность и указанных в лицензии на осуществление медицинской деятельности, выданной Федеральной службой по надзору в сфере здравоохранения.

1.2. Непосредственно организация предоставления платных медицинских услуг в Университете осуществляется отделом организации платных медицинских услуг, под контролем главного врача клиники Университета.

1.3. Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия:

– «*платные медицинские услуги*» – медицинские услуги, предоставляемые на возмездной основе за счет личных средств граждан, средств юридических лиц и иных средств на основании договоров, в том числе договоров добровольного медицинского страхования (далее – договор);

– «*потребитель*» – физическое лицо, имеющее намерение получить либо получающее платные медицинские услуги лично в соответствии с договором. Потребитель, получающий платные медицинские услуги, является пациентом, на которого распространяется действие Федерального закона 21.11.2011 г. № 323-ФЗ "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»;

– «*заказчик*» – физическое (юридическое) лицо, имеющее намерение заказать (приобрести) либо заказывающее (приобретающее) платные медицинские услуги в соответствии с договором в пользу потребителя (пациента).

1.4. Настоящие Правила размещаются на информационном стенде ООПМУ и сайте Университета <http://www.1spbgmu.ru>.

2. Условия и организация оказания платных медицинских услуг

2.1. Университет предоставляет платные медицинские услуги на основании договоров на оказание платных медицинских услуг, заключенных с физическими и юридическими лицами.

2.2. При заключении договора потребителю (заказчику) предоставляется в доступной форме информация о возможности получения соответствующих видов и объемов медицинской помощи без взимания платы в рамках программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи (далее – программа) и территориальной программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи (далее – территориальная программа). Отказ потребителя от заключения договора не может быть причиной уменьшения видов и объемов медицинской помощи, предоставляемых такому потребителю без взимания платы в рамках программы государственных гарантий и территориальной программы государственных гарантий.

2.3. Платные медицинские услуги могут предоставляться в полном объеме стандарта медицинской помощи, утвержденного Министерством здравоохранения Российской Федерации, либо по просьбе потребителя в виде осуществления отдельных консультаций или медицинских вмешательств, в том числе в объеме, превышающем объем выполняемого стандарта медицинской помощи.

2.4. Университет вправе оказывать платные медицинские услуги:

– на иных условиях, чем предусмотрено программой государственных гарантий, территориальными программами государственных гарантий и (или) целевыми программами, по желанию потребителя (заказчика), включая в том числе, применение лекарственных препаратов, не входящих в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов, если их назначение и применение не обусловлено жизненными показаниями или заменой из-за индивидуальной непереносимости лекарственных препаратов, входящих в указанный перечень, а также применение медицинских изделий, лечебного питания, в том числе специализированных продуктов лечебного питания, не предусмотренных стандартами медицинской помощи;

– на условиях анонимности потребителя, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

– гражданам иностранных государств, лицам без гражданства, за исключением лиц, застрахованных по обязательному медицинскому страхованию, и гражданам Российской Федерации, не проживающим постоянно на ее территории и не являющимся застрахованными по обязательному медицинскому страхованию, если иное не предусмотрено международными договорами Российской Федерации;

– при самостоятельном обращении граждан за получением медицинских услуг, за исключением случаев и порядка, предусмотренных статьей 21 Федерального закона "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации", и случаев оказания скорой, в том числе, скорой специализированной, медицинской помощи и медицинской помощи, оказываемой в неотложной или экстренной форме.

2.5. Цены (тарифы) на платные медицинские услуги устанавливаются Университетом самостоятельно в соответствии с Приказом Минздрава России от 18.11.2013 № 853н «Об утверждении Порядка определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности федеральных бюджетных учреждений, находящихся в ведении Министерства здравоохранения Российской Федерации, оказываемые сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания».

Перечень платных медицинских услуг и цены (тарифы) на такие услуги содержится в Прейскуранте на платные медицинские услуги в ФГБОУ ВО ПСПбГМУ им. И.П. Павлова Минздрава России (далее Прейскурант), который принимается решением Ученого Совета Университета, утверждается ректором Университета и направляется в Минздрав России. Изменения и дополнения в Прейскурант принимаются по мере необходимости.

2.6. Платные медицинские услуги непосредственно оказываются структурными клиническими, в том числе межклиническими и поликлиническими, подразделениями Университета в соответствии с перечнем, утвержденным ректором Университета по представлению проректора по лечебной работе. Оказание платной медицинской помощи может осуществляться как в помещениях клинических подразделений Университета, так и с выездом специалиста (либо бригады специалистов) к пациенту. К оказанию платных медицинских услуг допускаются специалисты, имеющие соответствующий уровень профессионального образования и квалификацию, в соответствии со списками, утвержденными проректором по лечебной работе по представлению главного врача клиники.

2.7. Платные медицинские услуги предоставляются при наличии информированного добровольного согласия потребителя (законного представителя потребителя), данного в порядке, установленном законодательством Российской Федерации об охране здоровья граждан.

3. Информация об Университете и предоставляемых им платных медицинских услугах

Университет размещает на своем сайте <http://www.1spbgmu.ru> и информационном стенде ООПМУ информацию, содержащую следующие сведения:

- наименование юридического лица;
- адрес места нахождения юридического лица;
- копию лицензии на осуществление медицинской деятельности;
- копию устава Университета с изменениями и дополнениями,
- данные документа, подтверждающего факт внесения сведений о юридическом лице в Единый государственный реестр юридических лиц, с указанием органа, осуществившего государственную регистрацию;
- прейскурант, содержащий перечень платных медицинских услуг и размер платы за услуги с указанием цен в рублях, а также сведения об условиях, порядке, форме предоставления медицинских услуг и порядке их оплаты;
- порядок и условия предоставления медицинской помощи в соответствии с программой и территориальной программой;
- режим работы медицинской организации, график работы медицинских работников, участвующих в предоставлении платных медицинских услуг, сведения о медицинских работниках, участвующих в предоставлении платных медицинских услуг, об уровне их профессионального образования и квалификации;

– адреса и телефоны органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации в сфере охраны здоровья граждан, территориального органа Федеральной службы по надзору в сфере здравоохранения и территориального органа Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, Министерства здравоохранения Российской Федерации.

4. Порядок заключения договора на оказание платных медицинских услуг и оплаты медицинских услуг

4.1. До заключения договора исполнитель в письменной форме уведомляет потребителя (заказчика) о том, что несоблюдение указаний (рекомендаций) исполнителя (медицинского работника, предоставляющего платную медицинскую услугу), в том числе назначенного режима лечения, могут снизить качество предоставляемой платной медицинской услуги, повлечь за собой невозможность ее завершения в срок или отрицательно сказаться на состоянии здоровья потребителя.

4.2. При заключении договора по требованию потребителя и (или) заказчика им должна предоставляться в доступной форме информация о платных медицинских услугах, содержащая следующие сведения:

- порядки оказания медицинской помощи и стандарты медицинской помощи, применяемые при предоставлении платных медицинских услуг;
- информация о конкретном медицинском работнике, предоставляющем соответствующую платную медицинскую услугу (его профессиональном образовании и квалификации);
- информация о методах оказания медицинской помощи, связанных с ними рисках, возможных видах медицинского вмешательства, их последствиях и ожидаемых результатах оказания медицинской помощи;
- другие сведения, относящиеся к предмету договора.

4.3. Договор с потребителем (заказчиком) заключается в письменной форме и содержит следующие сведения:

- наименование Университета, адрес места нахождения, данные документа, подтверждающего факт внесения сведений о юридическом лице в Единый государственный реестр юридических лиц, с указанием органа, осуществившего государственную регистрацию;
- номер лицензии на осуществление медицинской деятельности, дата ее регистрации;
- фамилию, имя и отчество (если имеется), адрес места жительства и телефон потребителя (законного представителя потребителя);
- фамилию, имя и отчество (если имеется), адрес места жительства и телефон заказчика – физического лица;
- наименование и адрес места нахождения заказчика – юридического лица;
- перечень платных медицинских услуг, предоставляемых в соответствии с договором;
- стоимость платных медицинских услуг, сроки и порядок их оплаты;
- условия и сроки предоставления платных медицинских услуг;
- должность, фамилию, имя, отчество (если имеется) лица, заключающего договор от имени Университета, и его подпись, фамилию, имя, отчество (если имеется) потребителя (заказчика) и его подпись. В случае если заказчик является юридическим лицом, указывается должность лица, заключающего договор от имени заказчика;
- ответственность сторон за невыполнение условий договора;
- порядок изменения и расторжения договора;
- иные условия, определяемые по соглашению сторон.

4.4. Договор составляется в 3 экземплярах, один из которых находится у Университета, второй – у заказчика, третий – у потребителя. В случае если договор заключается потребителем и Университетом, он составляется в 2 экземплярах.

4.5. На предоставление платных медицинских услуг может быть составлен реестр планируемых платных медицинских услуг, являющийся неотъемлемой частью договора.

4.6. В случае если при предоставлении платных медицинских услуг требуется предоставление на возмездной основе дополнительных медицинских услуг, не предусмотренных договором, Университет предупреждает об этом потребителя (заказчика).

4.7. В случае отказа потребителя после заключения договора от получения медицинских услуг договор расторгается, при этом потребитель (заказчик) оплачивает исполнителю фактически понесенные Университетом расходы, связанные с исполнением обязательств по договору. Потребитель (заказчик) обязан оплатить предоставленную Университетом медицинскую услугу в сроки и в порядке, которые определены договором.

4.8. Потребителю (заказчику) в соответствии с законодательством Российской Федерации выдается документ, подтверждающий произведенную оплату предоставленных медицинских услуг.

4.9. По требованию потребителя (законного представителя потребителя) Университет предоставляет следующую информацию:

– о состоянии его здоровья, включая сведения о результатах обследования, диагнозе, методах лечения, связанном с ними риске, возможных вариантах и последствиях медицинского вмешательства, ожидаемых результатах лечения;

– об используемых при предоставлении платных медицинских услуг лекарственных препаратах и медицинских изделиях, в том числе о сроках их годности (гарантийных сроках), показаниях (противопоказаниях) к применению.

4.10. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель несет ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

5. Направления использования и порядок распределения дохода от оказания платных медицинских услуг

5.1. Средства, поступающие за оказание платных медицинских услуг ***стационарным больным, за исключением операций пластической хирургии***, являются средствами Университета.

Эти средства направляются на покрытие затрат по обеспечению лечебного процесса, в том числе: на выплату заработной платы с начислениями работникам Университета (внебюджетные ставки), на стимулирующие выплаты согласно действующему в Университете положению об оплате труда, с учетом резерва на отпуск и начислений на оплату труда, других выплат в пользу работника, предусмотренных законодательством и локальными нормативными актами, на оплату налогов, на погашение расходов за коммунальные и другие услуги по содержанию помещений, по обеспечению коммуникаций и обслуживанию оборудования, на приобретение материальных ресурсов по утвержденным в Университете программам, на оплату гражданско-правовых договоров физическим лицам, а также на другие направления, имеющие общеуниверситетский характер.

При выполнении клиническими подразделениями финансового плана в целом по всем источникам финансирования и, в том числе, по оказанию платных медицинских услуг, часть средств, поступивших ***за оказание платных медицинских услуг стационарным больным***, превышающих финансовый план, может направляться на оплату труда, согласно калькуляции стоимости услуг. В этом случае, Отдел организации платных медицинских услуг не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным месяцем, предоставляет в Планово-финансовое управление информацию о выполнении финансового плана подразделениями по оказанию платных медицинских услуг, а так же сообщает сумму перевыполнения плана по конкретным услугам. Средства, направляемые на оплату труда, расходуются на стимулирующие выплаты работникам подразделений, организующих и непосредственно осуществляющих конкретное направление внебюджетной деятельности, согласно действующему в Университете положению об оплате труда.

5.2. Средства, поступающие за оказание платных медицинских услуг **амбулаторным больным, а так же за проведение операций пластической хирургии**, распределяются согласно Приложению №1 к настоящему Положению.

Средства, направляемые на оплату труда согласно Приложению №1 к настоящему Положению, расходуются на стимулирующие выплаты работникам подразделений, организующих и непосредственно осуществляющих данное направление внебюджетной деятельности, согласно действующему в Университете положению об оплате труда. Данные средства распределяются внутри подразделения решением трудовых коллективов в зависимости от личного вклада каждого работника.

Планово-финансовое управление ежемесячно 15-го числа месяца, следующего за отчетным месяцем, рассчитывает фонды стимулирующих доплат подразделений и передает их трудовым коллективам подразделений, не позднее 23 числа.

Списки с распределением стимулирующих выплат внутри подразделений сдаются в планово-финансовое управление до 24-го числа месяца, следующего за отчетным месяцем. Планово-финансовое управление формирует приказ на стимулирующие выплаты и передает его в Централизованную бухгалтерию.

5.3. Средства, поступающие за оказание платных медицинских услуг **амбулаторным больным в клинике стоматологии НИИ стоматологии и челюстно-лицевой хирургии**, распределяются согласно Приложению №2 к настоящему Положению.

Средства, направляемые на оплату труда согласно Приложению №2 к настоящему Положению, расходуются на стимулирующие выплаты работникам подразделений организующих и непосредственно осуществляющих данное направление внебюджетной деятельности.

Планово-финансовое управление ежемесячно 15-го числа месяца, следующего за отчетным месяцем, рассчитывает фонд стимулирующих доплат подразделений клиники стоматологии НИИ стоматологии и челюстно-лицевой хирургии и передает его заместителю директора по развитию НИИ стоматологии и челюстно-лицевой хирургии, не позднее 23 числа.

Списки с распределением стимулирующих выплат внутри подразделений сдаются в планово-финансовое управление до 24-го числа месяца, следующего за отчетным месяцем. Планово-финансовое управление формирует приказ на стимулирующие выплаты и передает его в Централизованную бухгалтерию.

5.4. Средства, поступившие в **Клинику акушерства и гинекологии** (Акушерское наблюдательное отделение и Акушерское физиологическое отделение) **за оказание платных медицинских услуг по родовспоможению**, превышающие финансовый план распределяются согласно Приложению №1 к настоящему Положению, только при выполнении вышеуказанными подразделениями финансового плана в целом и по оказанию платных медицинских услуг, в том числе.

Отдел организации платных медицинских услуг не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным месяцем, предоставляет в Планово-финансовое управление информацию о выполнении финансового плана по оказанию платных медицинских услуг Клиникой акушерства и гинекологии, а так же сообщает сумму перевыполнения плана по оказанию услуг родовспоможения.

Средства, направляемые на оплату труда согласно Приложению №1 к настоящему Положению, расходуются на стимулирующие выплаты работникам подразделений, организующих и непосредственно осуществляющих данное направление внебюджетной деятельности, согласно действующему в Университете положению об оплате труда. Данные средства распределяются внутри подразделения решением трудовых коллективов в зависимости от личного вклада каждого работника.

Планово-финансовое управление ежемесячно 15-го числа месяца, следующего за отчетным месяцем, рассчитывает фонды стимулирующих доплат подразделений и передает их трудовому коллективу Клиники акушерства и гинекологии, не позднее 23 числа.

Списки с распределением стимулирующих выплат внутри подразделений сдаются в планово-финансовое управление до 24-го числа месяца, следующего за отчетным месяцем. Пла-

ново-финансовое управление формирует приказ на стимулирующие выплаты и передает его в Централизованную бухгалтерию.

5.5. Средства, поступающие за услуги по переработке крови распределяются согласно Приложению № 1 к настоящему Положению.

Руководитель (заведующий) отделением переливания крови ежемесячно в срок до 15-го числа месяца, следующего за отчетным месяцем, подает проректору по экономике и финансам, отчет заверенный Отделом финансово-расчетных операций Централизованной бухгалтерии с указанием полученного дохода от оказания услуг, за вычетом всех налогов.

Средства, направляемые на оплату труда согласно Приложению № 1 к настоящему Положению, расходуются на стимулирующие выплаты работникам Отделения переливания крови, согласно действующему в Университете положению об оплате труда.

Списки с распределением стимулирующих выплат внутри подразделения сдаются в планово-финансовое управление до 24-го числа месяца, следующего за отчетным месяцем. Планово-финансовое управление формирует приказ на стимулирующие выплаты и передает его в Централизованную бухгалтерию.

6. Отчетность

6.1. Оформление и ведение медицинской документации и учетных и отчетных статистических форм, порядку и срокам их представления при оказании платных медицинских услуг осуществляется в порядке и в сроки, установленные действующими нормативно-правовыми актами Российской Федерации.

6.2. Средства, полученные по безналичному расчету и наличные денежные средства за оказание платных медицинских услуг, поступающие в кассу Университета, зачисляются на счет Университета.

6.3. Бухгалтерский учет по платным медицинским услугам ведется централизованной бухгалтерией Университета отдельно.

Приложения к Положению о порядке предоставления платных медицинских услуг

1) Приложение № 1 «Порядок распределения средств полученных за оказание платных медицинских услуг»;

2) Приложение № 2 «Порядок распределения средств работникам клиники стоматологии НИИ стоматологии и челюстно-лицевой хирургии».

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по лечебной работе

Проректор по экономике и финансам

Главный бухгалтер

Начальник управления правового обеспечения



О.А. Гриненко



А.Г. Жабко



Р.В. Алиев



Ю.М. Лексина

Приложение № 1
к Положению о порядке предоставления
платных медицинских услуг

**Порядок распределения средств полученных
за оказание платных медицинских услуг**

№ п/п	Тип услуги (TypeCode)	Код услуги (GroupCode)	Вид услуги (GroupCodeName) / Наименование услуги (ServName)	Стимулирующие выплаты	Резерв на отпуск	Начисления на оплату труда	ИТОГО ФОТ подразделений:	Средства Университета
				% от поступившего дохода				
УСЛУГИ АМБУЛАТОРНЫМ ПАЦИЕНТАМ (МАТЕРИАЛОЕМКИЕ)								
1	5	14	АНЕСТЕЗИОЛОГИЧЕСКОЕ ПОСОБИЕ	35	3	11	49	51
2	4	16	АППАРАТНЫЕ ИССЛЕДОВАНИЯ (на дорогостоящем оборудовании со стоимостью расходных материалов)	17	1	5	23	77
3	4	15	АППАРАТНЫЕ МЕТОДЫ ИССЛЕДОВАНИЯ	30	3	10	43	57
4	20	17	КОНСЕРВАТИВНОЕ ЛЕЧЕНИЕ	35	3	11	49	51
5	21	18	КРОВЬ И КРОВЕЗАМЕЩАЮЩИЕ РАСТВОРЫ	30	3	10	43	57
6	10	19	ЛАБОРАТОРНЫЕ ИССЛЕДОВАНИЯ трудоемкие	30	3	10	43	57
7	10	20	ЛАБОРАТОРНЫЕ ИССЛЕДОВАНИЯ нетрудоемкие	35	3	11	49	51
8	3	21	ЛЕЧЕБНЫЕ МАНИПУЛЯЦИИ	27	2	9	38	62
9	2	22	ОПЕРАЦИИ	35	3	11	49	51
10	14	23	СТОМАТОЛОГИЯ	35	3	11	49	51
11	6	24	ФИЗИЧЕСКИЕ МЕТОДЫ ЛЕЧЕНИЯ	28	2	9	39	61
12	10	58	МОЛЕКУЛЯРНО-ГЕНЕТИЧЕСКИЕ ИССЛЕДОВАНИЯ	15	1	5	21	79
УСЛУГИ АМБУЛАТОРНЫМ ПАЦИЕНТАМ (НЕМАТЕРИАЛОЕМКИЕ)								
13	5	38	АНЕСТЕЗИОЛОГИЧЕСКОЕ ПОСОБИЕ	38	3	12	53	47
14	4	40	АППАРАТНЫЕ МЕТОДЫ ИССЛЕДОВАНИЯ (на дорогостоящем оборудовании со стоимостью расходных материалов)	17	1	5	23	77
15	4	41	АППАРАТНЫЕ МЕТОДЫ ИССЛЕДОВАНИЯ (МРТ)	18	2	6	26	74
16	4	39	АППАРАТНЫЕ МЕТОДЫ ИССЛЕДОВАНИЯ	35	3	11	49	51
17	12	42	ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ МЕДИЦИНСКИЕ УСЛУГИ	30	3	10	43	57
18	20	43	КОНСЕРВАТИВНОЕ ЛЕЧЕНИЕ (с МТС менее 10%)	38	3	12	53	47
19	18	44	КОНСУЛЬТАЦИИ	54	5	18	77	23
20	18	45	КОНСУЛЬТАЦИИ выездные	60	5	20	85	15
21	25	55	АЛЛЕРГОЛОГИЧЕСКИЕ ИССЛЕДОВАНИЯ	38	3	12	53	47
22	7	46	ЛЕЧЕБНАЯ ФИЗКУЛЬТУРА	30	3	10	43	57
23	3	47	ЛЕЧЕБНЫЕ МАНИПУЛЯЦИИ	35	3	11	49	51
24	13	48	НЕОТЛОЖНАЯ МЕДИЦИНСКАЯ ПОМОЩЬ	39	3	13	55	45

№ п/п	Тип услуги (TypeCode)	Код услуги (GroupCode)	Вид услуги (GroupCodeName) / Наименование услуги (ServName)	Стимулирующие выплаты	Резерв на отпуск	Начисления на оплату труда	ИТОГО ФОТ подразделений:	Средства Университета	
									% от поступившего дохода
25	2	49	ОПЕРАЦИИ (с МТС менее 10%)	38	3	12	53	47	
26	6	50	ФИЗИЧЕСКИЕ МЕТОДЫ ЛЕЧЕНИЯ	40	3	13	56	44	
27	3	53	ОФТАЛЬМОЛОГИЯ (05.03.01.135)	4,98	0,00	2,00	6,98	93,02	
28	3	52	ОФТАЛЬМОЛОГИЯ (05.03.01.030)	12,85	1,00	4,00	17,85	82,15	
29	3	54	ОФТАЛЬМОЛОГИЯ (05.03.01.031)	2,3	0,0	1,0	3,3	96,7	
30	3	56	ОФТАЛЬМОЛОГИЯ (манипуляции)	20	2	7	29	71	
31	18	57	ОФТАЛЬМОЛОГИЯ (контактная коррекция зрения)	20	2	7	29	71	
32			НЕМЕДИЦИНСКИЕ УСЛУГИ	20	2	7	29	71	
			УСЛУГИ СТАЦИОНАРНЫМ ПАЦИЕНТАМ						
33	5	91	АНЕСТЕЗИОЛОГИЧЕСКОЕ ПОСОБИЕ, пластика	37	3	12	52	48	
34	18	91	КОНСУЛЬТАЦИИ, пластика	38	3	12	53	47	
35	3	91	ЛЕЧЕБНЫЕ МАНИПУЛЯЦИИ, пластика	33	3	11	47	53	
36	2	91	ОПЕРАЦИИ, пластика	37	3	12	52	48	
37	2	92	ОПЕРАЦИИ, пластика (маммология)	30	3	10	43	57	
38			УСЛУГИ СТАЦИОНАРНЫМ ПАЦИЕНТАМ (родовспоможение)	50	4	16	70	30	
39			УСЛУГИ по переработке крови	16	1	5	22	78	

Приложение № 2
к Положению о порядке предоставления
платных медицинских услуг

Порядок распределения средств клиники стоматологии НИИ стоматологии и челюстно-лицевой хирургии

Порядок распределения средств полученных за оказание платных медицинских услуг амбулаторным больным, за вычетом всех прямых расходов подразделения.

№ п/п	Должность работника обеспечивающего доход	Вид услуги	Стимулирующие выплаты работникам обеспечивающим доход	Стимулирующие выплаты административно-управленческому персоналу	Резерв на отпуск	Начисления на оплату труда	ИТОГО ФОТ подразделений:	Средства Университета
1	Рентгенлаборант	АППАРАТНЫЕ ИССЛЕДОВАНИЯ	45%		4%	15%	64%	36%
2	Врач-рентгенолог	АППАРАТНЫЕ ИССЛЕДОВАНИЯ)	30%		3%	10%	43%	57%
3	Медицинская сестра по физиотерапии	АППАРАТНЫЕ ИССЛЕДОВАНИЯ	45%		4%	15%	64%	36%
4	Медицинская сестра по физиотерапии	ФИЗИЧЕСКИЕ МЕТОДЫ ЛЕЧЕНИЯ	45%		4%	15%	64%	36%
5	Врач-стоматолог	АНЕСТЕЗИОЛОГИЧЕСКОЕ ПОСОБИЕ	48% (46%), за вычетом фонда выплат вспомогательному персоналу	2% при выполнении финансового плана клиникой стоматологии НИИ стоматологии и челюстно-лицевой хирургии в целом; 4% при перевыполнении финансового плана клиникой стоматологии НИИ стоматологии и челюстно-лицевой хирургии в целом	4%	16%	70%	30%
7	Врач-физиотерапевт, Врач-стоматолог	КОНСУЛЬТАЦИИ			4%	16%	70%	30%
8	Врач-стоматолог	ЛЕЧЕБНЫЕ МАНИПУЛЯЦИИ			4%	16%	70%	30%
9	Врач-стоматолог	СТОМАТОЛОГИЯ			4%	16%	70%	30%

Фонд выплат вспомогательному персоналу формируется следующим образом:

- Младший медицинский персонал (санитары и сестры-хозяйки) – до 10 000 рублей в месяц на физическое лицо;
- Медицинские сестры (ассистенты врачей-стоматологов) – 1 100 рублей на физическое лицо за 1 смену;
- Медицинские регистраторы – до 20 000 рублей в месяц на физическое лицо;
- Врач-методист – до 10 000 рублей в месяц на физическое лицо;

Фонд стимулирующих выплат распределяется между работникам обеспечивающим доход в зависимости от личного вклада каждого работника.