федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Первый Санкт-Петербургский государственный медицинский университет имени академика И.П. Павлова»
Министерства здравоохранения Российской Федерации
(ФГБОУ ВО ПСПбГМУ им. И.П. Павлова Минздрава России)

Принято решением Ученого Совета
ФГБОУ ВО ПСПбГМУ
им. И.П. Павлова Минздрава России
протокол № 5 от «25» декабря 2023 г.

Первый Санкт-Петербургский
государственный медицинский университет
имени академика И.П.Павлова
СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП
Кому выдан: Багненко Сергей Федорович
Кем выдан: Казначейство России
Действителен: с 05.02.2024 по 30.04.2025

УТВЕРЖДЕНО
Ректор ФГБОУ ВО ПСПбГМУ
им. И.П. Павлова Минздрава России
_____ С.Ф. Багненко
«25» 12 2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации самостоятельной работы обучающихся в ФГБОУ ВО ПСПбГМУ им. И.П. Павлова Минздрава России

(Регистрационный №259-9 «25» 12. 2023 г.)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет содержание и порядок организации самостоятельной работы обучающихся по образовательным программам высшего образования по программам специалитета, бакалавриата, магистратуры, по образовательным программам высшего образования - подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре, по образовательным программам высшего образования - подготовки кадров высшей квалификации в аспирантуре, образовательным программам дополнительного профессионального образования, образовательным программам среднего профессионального образования (далее вместе обучающиеся) в ФГБОУ ВО ПСПбГМУ им. И.П. Павлова Минздрава России (далее Университет).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами: Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Правительства РФ от 12.04.2019 № 434 «Об утверждении Правил разработки, утверждения федеральных государственных образовательных стандартов и внесения в них изменений и признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации»; Приказом Минобрнауки России от 06.04.2021 № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»; Приказом Минобрнауки России от 19.11.2013 г. № 1258 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам ординатуры»; Постановлением Правительства РФ от 30.11.2021 № 2122 «Об утверждении Положения о подготовке

научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»; Приказом Минобрнауки России от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»; Приказом Минпросвещения России от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»; Письмом Минобразования РФ от 26.06.2003 № 14-55-784ин/15 «О примерных нормах времени для расчета объема учебной работы и основных видов учебно-методической и других работ, выполняемых профессорско-преподавательским составом образовательных учреждений высшего и дополнительного профессионального образования»; Письмом Министерства образования Российской Федерации № 14-55-996ин/15 от 27.11.2002 г. «Об активизации самостоятельной работы студентов высших учебных заведений»; федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования и среднего профессионального образования по направлениям подготовки; Письмом Минобрнауки России от 14.02.2019 № МН-21/818 «О применении отдельных норм федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования», Письмом Минобрнауки РФ от 14.02.2019 № МН-21/819 «О применении отдельных норм актуализированных федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования», другими нормами действующего законодательства, Уставом Университета, локальными нормативными актами Университета.

В случае изменения, отмены или признания утратившим силу указанного в настоящем Положении нормативно-правового акта, применению подлежит нормативно-правовой акт в действующей редакции.

Нормы настоящего Положения применяется постольку, поскольку они не противоречат применимому нормативно-правовому акту, имеющему большую юридическую силу, в том числе изданному после принятия настоящего Положения.

Настоящее Положение признаётся утратившим силу с момента принятия нового локального нормативного акта, заменяющего настоящее Положение.

1.3. Самостоятельная работа является обязательной составляющей процесса подготовки специалистов разного уровня образования по разным направлениям и специальностям. Согласно пункту 1 части 1 статьи 43 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" обучающиеся обязаны посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы.

1.4. Самостоятельная работа является объективным условием формирования познавательной активности и самостоятельности обучающихся при освоении образовательных программам. Самостоятельная работа должна строиться на учете познавательных возможностей обучающихся и предусматривать задания, адекватные достигнутому уровню их знаний, и обязательно ориентировать на повышение уровня развития, а также уровня учебной и профессиональной подготовки.

1.5. Самостоятельная работа является условием формирования у обучающихся:

- навыков к самостоятельному творческому труду;
- умения решать профессиональные задачи с использованием всего потенциала современных средств;
- потребности к непрерывному самообразованию и совершенствованию своих знаний.

Самостоятельная работа является условием приобретения опыта планирования и организации рабочего времени, расширения кругозора, формирования исполнительской и творческой активности, самостоятельности как качеств личности и выработки навыков решения практических и профессиональных задач.

1.6. Планирование, организация, контроль и анализ самостоятельной работы обучающихся являются необходимыми составляющими научной организации учебного

процесса, позволяющими обеспечить дополнительное управление и необходимую эффективность учебной работы.

1.7. Основным принципом организации самостоятельной работы обучающихся является комплексный подход, направленный на формирование у обучающихся навыков репродуктивной (тренировочной), реконструктивной (поисково-аналитической и практической) и творческой (научно-исследовательской) деятельности.

1.8. Для организации самостоятельной работы обучающихся необходимы следующие условия:

- готовность к самостоятельному труду;
- мотив к получению знаний;
- наличие и доступность всего необходимого учебно-методического и справочного материала;
- система регулярного контроля качества выполненной самостоятельной работы;
- консультационная помощь.

2. Формы и виды самостоятельной работы

2.1. При освоении образовательных программ выделяются следующие основные формы организации самостоятельной работы обучающихся:

- ***аудиторная самостоятельная работа под руководством и контролем преподавателя:*** на лекциях, на практических, лабораторных и семинарских занятиях, на консультациях;
- ***аудиторная самостоятельная работа под руководством и контролем преподавателя*** с целью ликвидации текущей и/или академической задолженности;
- ***внеаудиторная самостоятельная работа под руководством и контролем преподавателя:*** на текущих консультациях по учебным дисциплинам, при выполнении курсовых работ, рефератов и при проведении научно-исследовательской работы обучающихся;
- ***внеаудиторная самостоятельная работа без непосредственного участия преподавателя:*** подготовка к аудиторным занятиям, докладам, олимпиадам, конкурсам; выполнение контрольных; написание рефератов; работа с электронными информационными ресурсами и базами данных; просмотр учебных кинофильмов, видеозаписей, научных докладов и статей;

2.2. С учетом целей и задач, решаемых в процессе выполнения, с учетом специфики содержания самостоятельная работа по степени познавательной самостоятельности классифицируется по уровням:

- **репродуктивный (тренировочный)** - выполнение заданий по образцу с целью закрепления теоретических знаний, формирование умений и навыков (прочтение, просмотр, конспектирование, прослушивание, запоминание, заучивание, пересказ; ответы на вопросы для самопроверки; повторение учебного материала, построение и т.д.);
- **реконструктивный (поисково-аналитический и практический)** - выполнение заданий с обязательным преобразованием информации (подготовка к аудиторным занятиям, деловым играм и тематическим дискуссиям; подготовка сообщений, докладов и выступлений на семинарских и практических занятиях; подбор литературы; написание контрольных; составление планов, конспектов, аннотаций; выполнение упражнений; решение ситуационных, практических/профессиональных задач; моделирование компонентов профессиональной деятельности и т.д.);
- **творческий (научно-исследовательский)** - выполнение анализа информации, получение новой информации с целью развития творческого мышления (написание рефератов, научных статей и докладов; участие в научно-исследовательской работе, в разработке проектов, направленных на решение практических задач; участие в конференциях, олимпиадах, конкурсах; выполнение специальных творческих заданий и т.д.).

2.3. В соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования и среднего профессионального образования и рабочими учебными планами в Университете действуют различные виды самостоятельной работы обучающихся:

• подготовка к текущим занятиям (лекциям, практическим занятиям, лабораторным работам, семинарам, коллоквиумам, контрольным работам, тестированию, устным опросам); подготовка к деловым играм, круглым столам, диспутам в рамках дисциплины;

• изучение учебного материала, вынесенного на самостоятельную проработку;

• выполнение домашних заданий, написание рефератов; выполнение переводов с иностранного языка; решение практических ситуационных задач, расчетных заданий; выполнение заданий в электронном виде с помощью персональных компьютеров (далее – ПК); выполнение индивидуально полученных заданий или предложений по личной инициативе обучающихся, рефератов, докладов в группе, на конференциях учащихся;

• участие в олимпиадах, конкурсах и другие работы, выполняемые под руководством преподавателя или без его участия;

• отработка с преподавателем пропущенных тем или тем, по которым были получены неудовлетворительные оценки.

Формы и виды самостоятельной работы обучающихся определяются содержанием учебной дисциплины, степенью подготовленности обучающихся они могут быть тесно связаны с теоретическими курсами и иметь учебный или учебно-исследовательский характер. Формы и виды самостоятельной работы обучающихся определяют кафедры при разработке рабочих программ учебных дисциплин. Примерные нормы времени на самостоятельную работу обучающихся приведены в Приложении №1 к настоящему Положению.

3. Организация самостоятельной работы обучающихся

3.1. Методика организации самостоятельной работы обучающихся зависит от структуры, характера и особенностей изучаемой дисциплины, объема часов на ее изучение, вида заданий для самостоятельной работы, индивидуальных качеств обучающихся и условий учебной деятельности. Обучающийся имеет право проходить самостоятельное обучение во время свободное от занятий предусмотренных расписанием, в том числе, в период каникул. Для самостоятельной работы обучающихся с целью отработки пропущенных занятий или тем, по которым были получены неудовлетворительные оценки кафедрами составляются расписания самостоятельной подготовки под контролем преподавателей. С целью расширения академических прав и свобод обучающихся первых трех курсов специалитетов и первого курса бакалавриатов в период летних и зимних каникул за неделю до начала осеннего и весеннего семестров введена неделя для проведения самостоятельной подготовки обучающихся под контролем преподавателей, когда обучающиеся могут добровольно повторно изучить наиболее сложные вопросы учебного плана, отработать пропущенные занятия и те темы, по которым получены неудовлетворительные оценки.

3.2. Руководство самостоятельной подготовкой является частью методической работы и включается в индивидуальный план работы преподавателя. Осуществление самостоятельной подготовки под контролем преподавателя перед началом осеннего и весеннего семестров реализуется согласно графика, разрабатываемого ответственным за организацию учебной работы на кафедре.

3.3. Организацию самостоятельной работы обучающихся обеспечивают: учебно-методический отдел, Методический совет, деканы факультетов, кафедры Университета, библиотека, управление информационно-технического обеспечения.

Учебно-методический отдел совместно с Методическим советом Университета:

• разрабатывает нормативную документацию по самостоятельной работе учащихся;

• информирует структурные подразделения Университета, обеспечивающие организацию самостоятельной работы обучающихся, о нормативных документах и рекомендациях Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, Рособрнадзора, Министерства здравоохранения Российской Федерации;

• оказывает методическую помощь деканам факультетов и ответственным за организацию учебной работы на кафедрах по организации самостоятельной работы обучающихся;

• контролирует планирование и организацию самостоятельной работы учащихся на кафедрах.

Деканы факультетов:

• контролируют деятельность кафедр факультета по организации самостоятельной работы обучающихся;

• координируют деятельность кафедр по установлению межпредметных связей между смежными теоретическими курсами, устраняя дублирование учебного материала, и связей между теоретическими знаниями и клинической практикой;

• доводят до сведения обучающихся нормы времени на самостоятельную работу, ее виды и формы.

Кафедры:

• определяют конкретное содержание и объем материала, подлежащего самостоятельному изучению по каждой дисциплине в соответствии с учебным планом; определяют способ изложения этого материала в методической литературе (учебных пособиях, методических указаниях и др.) в доступной для эффективного усвоения форме;

• определяют бюджет времени обучающихся для выполнения конкретных видов самостоятельной работы;

• составляют график самостоятельной работы обучающихся с указанием форм контроля по дисциплинам и сроков выполнения работ и предоставляет его в деканат факультета;

• обеспечивают контроль за организацией и качеством выполнения самостоятельной работы обучающихся;

• анализируют эффективность самостоятельной работы обучающихся, вносят коррективы с целью активизации и совершенствования самостоятельной работы обучающихся;

• осуществляют мониторинг развития навыков самостоятельной работы обучающихся и вырабатывают рекомендации по их совершенствованию.

Преподаватели:

• знакомят обучающихся с системой форм и методов обучения в Университете, научной организацией труда, методикой самостоятельной работы, критериями оценки качества выполняемой самостоятельной работы, с целями, средствами, трудоемкостью, сроками выполнения, формами контроля самостоятельной работы обучающихся;

• формируют у учащихся умения поиска оптимальных вариантов расчетов и решений задач; навыки научного исследования;

• развивают у обучающихся навыки работы с учебниками, классическими первоисточниками и современной научной литературой;

• проводят групповые и индивидуальные консультации;

• осуществляют систематический контроль выполнения обучающимися графика самостоятельной работы;

• проводят анализ и дают оценку самостоятельной работы обучающихся.

Библиотека:

• организует помощь для обучающихся по библиотековедению и библиографии с целью формирования навыков поиска информации, ее применения в учебном процессе, умения ориентироваться в справочно-библиографическом аппарате библиотеки,

информационных системах и базах данных;

• оказывает обучающимся помощь в организации самостоятельных занятий.

Управление информационно-технического обеспечения:

• предоставляет виртуальное информационное пространство для организации самостоятельной работы обучающихся.

4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

Обеспечение учебно-методической и материально-технической базы для организации самостоятельной работы обучающихся осуществляется следующими подразделениями:

Библиотека:

• обеспечивает учебный процесс необходимой литературой и информацией (комплектует библиотечный фонд учебной, методической, научной, периодической, справочной и художественной литературой в соответствии с учебными планами и программами, в том числе на электронных носителях);

• обеспечивает доступ к основным информационным образовательным ресурсам, информационной базе данных, в том числе библиографической, возможность выхода в Интернет.

Кафедра:

• разрабатывает рабочие программы дисциплин; методические пособия, учебники как в печатном, так и в электронном варианте в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования и среднего профессионального образования;

• задания для самостоятельной работы; темы рефератов и докладов и методические рекомендации по их выполнению; темы квалификационных работ и методические рекомендации по их выполнению; вопросы к экзаменам и зачетам; образцы оформления индивидуальных заданий; инструкции и методические указания к выполнению лабораторных работ, семестровых заданий и т.п.;

• обеспечивает обучающимся доступность всего необходимого учебно-методического и справочного материала, современных программных средств по своим дисциплинам.

Управление информационно-технического обеспечения:

• обеспечивает информационную поддержку учебного процесса.

Редакционно-издательский центр:

• удовлетворяет потребности Университета в тиражировании методической, учебной, научной литературы.

5. Контроль результатов самостоятельной работы обучающихся

5.1. Контроль за ходом и результатами самостоятельной работы осуществляется преподавателем дисциплины с периодичностью, установленной в графике самостоятельной работы. Результаты самостоятельной работы обучающихся должны оцениваться и учитываться в ходе итоговой аттестации по изучаемой дисциплине.

5.2. Контроль результатов может проходить в письменной, устной или смешанной форме с представлением продукта творческой деятельности обучающихся, а также в форме тестирования. Контроль может осуществляться индивидуально или в группе.

5.3. Конкретные критерии оценки самостоятельной работы обучающихся разрабатываются на кафедре, ведущей данную дисциплину. Обучающиеся заранее знакомятся с критериями оценки их знаний. Критериями оценки самостоятельной работы обучающихся могут являться:

- объем усвоенного материала в соответствии с заданным объемом;
- качество освоения учебного материала (умение обучающегося использовать

теоретические знания при выполнении практических задач; сформированность необходимых умений и навыков; обоснованность и четкость изложения изученного материала; оформление материалов в соответствии с требованиями; соблюдение установленных сроков представления работы на проверку и т.д.);

- знание основ дисциплины.

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по учебной работе А.И. Яременко

Проректор по научной работе Ю.С. Полушин

Проректор по послевузовскому образованию К.С. Клюковкин

Начальник управления правового обеспечения Ю.М. Лексина

Начальник учебно-методического отдела М.И. Горяинов

Исполнитель: Горяинов М.И.

Приложение № 1
к Положению об организации
самостоятельной работы обучающихся
в ФГБОУ ВО ПСПбГМУ им.
И.П. Павлова Минздрава России

Примерные нормы времени на самостоятельную работу обучающихся

- на проработку конспекта лекций 0,3 - 0,5 ч на 1 час занятий;
- на подготовку к лабораторно-практическим занятиям с выполнением домашних заданий - 0,3 - 0,5 ч на 1 час занятий;
- на подготовку к одному коллоквиуму - 1 - 4 ч;
- на изучение учебников по вопросам изложенным в лекциях - 0,3 - 1,0 ч. на 1 лекцию;
- на изучение учебников по вопросам не изложенным в лекциях (вынесенных на самостоятельную проработку, с конспектированием материала).— 1,5 - 3,0 ч на 1 лекцию;
- на подготовку к олимпиаде -8 ч;
- на подготовку к семинарским занятиям - 2 - 4 ч на 1 час семинара;
- сдача теоретического" материала внеаудиторного изучения - 0,25 ч на раздел плана по дисциплине;
- выполнение и сдача контрольных работ - 8 - 12 ч;
- выполнение выпускной квалификационной работы обучающихся по программам бакалавриата - 20-50 ч;
- работа в кружках (составление реферативных докладов) - 3 - 5 ч;
- составление отчетов по учебной и производственной практикам - 3 - 10 ч;
- подготовка к зачетам - 6 - 8 ч;
- подготовка к экзаменам - 12 ч;
- на перевод иностранного текста - 0,5 - 1,0 ч на 1000 знаков;
- на решение задач по медицинской статистике при подготовке к практическому занятию - 0,5 - 2 ч;
- Суммарный объем часов не должен превышать количества часов выделенных на самостоятельную работу в учебных планах.