|  |
| --- |
| *Председателю профсоюзного бюро сотрудников ППО ПСПбГМУ им.академика И.П. Павлова Д.Д.Аравийской**От \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**ФИО профорга**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**Подразделение \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**Контактный телефон\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_* |

***Ходатайство***

*о разовой выплате в связи с юбилейной датой, регистрацией брака, рождением ребенка*

*Ходатайство должно содержать:*

*- причина ходатайства.*

*- краткое описание трудовой деятельности в Университете.*

*- стаж работы в Университете.*

*- участие в профсоюзной деятельности.*

*- участие в жизни коллектива.*

***Три подписи:***

*Профорг подразделения*

*Согласовано:*

*Заведующий кафедрой (отделением)*

*Представитель профорганизации подразделения*