

центра, проректором по лечебной работе Университета и проректором по экономике и финансам Университета.

1.9. СДП оснащается оборудованием в соответствии со стандартом оснащения, предусмотренным действующими приказами Минздрава России.

1.10. Госпитализация на СДП осуществляется в установленном в Университете порядке.

1.11. Режим работы СДП устанавливается в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка Университета.

2. Виды деятельности отделения.

2.1. Целью работы СДП является оказание и расширение доступности специализированной медицинской помощи пациентам пульмонологического профиля, не требующей круглосуточного медицинского наблюдения.

2.2. Основные задачи СДП:

2.2.1. Оказание качественной медицинской помощи пациентам пульмонологического профиля с использованием современных ресурсосберегающих медицинских технологий диагностики, лечения и реабилитации с минимальным отрывом от привычных бытовых и (или) производственных условий.

2.2.2. Проведение комплексного лечения пациентам, с применением современных медицинских технологий.

2.2.3. Проведение сложных диагностических исследований и выполнение лечебных процедур, связанных с необходимостью специальной подготовки пациентов и краткосрочного медицинского наблюдения.

2.2.4. Подбор адекватной терапии пациентам с впервые установленным диагнозом или коррекция терапии пациентам при изменении степени тяжести заболевания.

2.2.5. Долечивание пациентов, выписанных из стационара в ранние сроки, для завершения курса лечения в условиях активного режима.

2.2.6. Снижение уровня заболеваемости с временной утратой трудоспособности.

2.2.7. Осуществление клинического обеспечения научно-исследовательской работы по планам научно-исследовательского института интерстициальных и орфанных заболеваний легких, утвержденным директором научно-исследовательского института интерстициальных и орфанных заболеваний легких научно-клинического исследовательского центра .

3. Организация работы стационара дневного пребывания

4.1. Отбор пациентов на плановую госпитализацию по предварительной записи осуществляет заведующий СДП. Госпитализация в СДП осуществляется в плановом порядке по предварительной записи у заведующего СДП.

4.2. На пациентов, поступающих для обследования и/или лечения в СДП, оформляется история болезни установленного образца.

4.3. При ухудшении течения заболевания, необходимости круглосуточного медицинского наблюдения пациент, находящийся в СДП, должен быть переведён в профильное отделение клиники Университета.

4.4. Пациенты, находящиеся на лечении в СДП, питанием не обеспечиваются.

4.5. При оказании медицинской помощи в СДП осуществляется бесплатное лекарственное лечение в соответствии с утвержденным перечнем жизненно необходимых и важнейших лекарственных средств. При назначении лекарственных препаратов, не входящих в этот перечень, пациенты самостоятельно приобретают лекарственные средства в соответствии с положением об оказании платных медицинских услуг.

4.6. Работающим пациентам (учащимся), находящимся на лечении в СДП, выдаются листки нетрудоспособности (справки) в установленном порядке.

4.7. Обеспечение санитарно-эпидемиологического режима СДП возлагается на старшую медицинскую сестру СДП.

4.8. При выписке пациента из СДП оформляется выписной эпикриз с необходимыми рекомендациями.

4.9. Пациенты, находящиеся на обследовании и/или лечении в СДП, по их желанию и при отсутствии противопоказаний, с согласия заведующего СДП и лечащего врача, могут прерывать пребывание в СДП на одни сутки (не считая выходных и праздничных дней) с соответствующей записью в истории болезни.

4.10. Для контроля качества лечебной работы в СДП не реже 1 раза в 10 дней проводится осмотр пациентов заведующим отделением. Наиболее сложных в диагностическом и лечебном плане пациентов

представляют на консилиум с участием директора научно-исследовательского института интерстициальных и орфанных заболеваний легких научно-клинического исследовательского центра.

4. Права

4.1. Права и обязанности сотрудников СДП устанавливаются их трудовыми договорами, должностными инструкциями и законодательством Российской Федерации;

4.2. Сотрудники СДП имеют право:

4.2.1. Запрашивать, получать и пользоваться информационными материалами, нормативными правовыми документами, необходимыми для выполнения своих функций.

4.2.2. Взаимодействовать с Этическим комитетом Университета, со всеми лечебно-диагностическими подразделениями Университета, с аптекой клиники Университета.

5. Ответственность.

Сотрудники СДП несут ответственность за:

5.1. Неисполнение либо ненадлежащее исполнение своих должностных обязанностей, предусмотренных должностными инструкциями.

5.2. Нарушение трудовой дисциплины.

5.3. Нарушение Устава Университета, локальных нормативных актов Университета и настоящего Положения.

Согласовано:

Проректор по лечебной работе



О.А. Гриненко

Директор научно-клинического исследовательского центра

А.В.Смирнов

Заместитель директора по лечебной работе – врач-терапевт
клиники научно-клинического исследовательского центра



А.Г. Кучер

Директор научно-исследовательского института
интерстициальных и орфанных заболеваний легких
научно-клинического исследовательского центра



М.М. Илькович

Заведующий клиническим отделением
стационар дневного пребывания клиники
научно-исследовательского института
интерстициальных и орфанных заболеваний
легких клиники научно-клинического исследовательского центра



И.А.Зарембо

Начальник отдела кадров



Е.Б. Горбадей

Начальник управления правового обеспечения



Ю.М. Лексина

